

【住信 SBI ネット銀行 外貨送金サービス】
ご利用マニュアル
初期設定／ユーザ管理編
Ver.1.7

2023 年 5 月

目次

1	ご利用ユーザについて.....	4
1.1.	本マニュアルで記載する内容.....	4
1.2.	ご利用ユーザについて.....	5
1.2.1	ユーザの体系.....	5
1.2.2	端末操作実行可否.....	5
2	初期設定方法.....	6
2.1	ID・パスワード方式ログイン.....	6
3	ワンタイムパスワード方式ログイン.....	9
3.1	ワンタイムパスワード生成アプリケーションソフトのインストール.....	10
■	VIP Access Desktop(Windows 版)のインストール方法.....	10
■	VIP Access for Mobile (iOS 版)のインストール方法.....	19
■	VIP Access for Mobile (Android 版)のインストール方法.....	21
■	VIP Access for Mobile 各部の名称と使い方.....	23
3.2	ワンタイムパスワード利用開始登録.....	24
3.3	ワンタイムパスワード利用開始登録に失敗した場合.....	30
3.3.1	ユーザ ID・ログインパスワードによる認証に失敗した場合.....	30
3.3.2	トークン ID/ワンタイムパスワードの登録に失敗した場合.....	31
3.4	ワンタイムパスワード方式ログイン.....	32
3.5	ログインに失敗した場合.....	37
3.5.1	ユーザ ID・ログインパスワードによる認証に失敗した場合.....	37
3.5.2	ワンタイムパスワードによる認証に失敗した場合.....	38
4	ログアウト方法.....	39
4.1	ログアウト.....	39
5	メール設定.....	41
5.1	メール送信イベント設定.....	41
6	ユーザ管理機能.....	44
6.1	ログインパスワードの変更（手動変更）.....	44
6.2	パスワードの再発行.....	46
6.3	ログインパスワードロックの解除.....	46
6.4	セッションタイムアウト.....	47
6.5	ログインパスワード変更/ログインパスワードロック解除.....	48
6.5.1	ログインパスワードロック状態の確認.....	48

6.5.2	ログインパスワードの変更.....	50
6.5.3	ログインパスワードロックの解除.....	54
6.6	ワンタイムパスワードロック解除/ワンタイムパスワード無効化.....	56
6.6.1	ワンタイムパスワードロック状態の解除.....	56
6.6.2	ワンタイムパスワードの無効化.....	59
6.7	依頼承認パスワード変更/依頼承認パスワードロック解除.....	61
6.7.1	依頼承認パスワードの変更.....	61
6.7.2	依頼承認パスワードロックの解除.....	63
6.8	ユーザ情報の登録.....	65
6.8.1	ユーザ情報の登録.....	65
6.8.2	パスワードの設定.....	67
6.8.3	依頼承認パスワードの設定.....	69
6.9	ユーザ情報の削除.....	70
6.9.1	ワンタイムパスワードの無効化.....	70
6.9.2	ユーザ情報の削除.....	72
6.10	ユーザ情報の変更.....	74
6.10.1	ユーザ情報の設定変更.....	74
6.10.2	パスワードの再設定.....	76
6.10.3	依頼承認パスワードの再設定.....	79
6.10.4	削除したユーザの有効化.....	80

1 ご利用ユーザについて

本資料は、住信 SBI ネット銀行 外貨送金サービスをご利用いただくための事前準備、サービスへのログイン・ログアウトに関するご利用マニュアルです。

1.1. 本マニュアルで記載する内容

本マニュアルは、住信 SBI ネット銀行 外貨送金サービスをご利用いただくにあたり必要なコンピュータ端末のシステム要件、事前設定およびログイン・ログアウトの操作を対象としております。

各機能の操作については、サービスごとのご利用マニュアルの業務編をご参照ください。

1.2. ご利用ユーザについて

管理者権限を持つユーザと、担当者権限を持つユーザをご提供いたします。

1.2.1 ユーザの体系

住信 SBI ネット銀行 外貨送金サービスでは、管理者権限ユーザは、担当者権限ユーザが使用可能な機能に加えて、管理者権限ユーザのみが使用可能な機能をご利用いただけます。

管理者権限ユーザ、担当者権限ユーザの各機能オペレーション実行可否は、

1.2.2 端末操作実行可否を参照してください。

1.2.2 端末操作実行可否

(1) 共通サービス

共通サービスにおける、それぞれの操作の実行可否は、下表のとおりです。

No.	業務種別		担当者権限 ユーザ	管理者権限 ユーザ
	分類			
1	ログイン	ID/PW 認証	○	○
2		ID/PW+ワンタイムパスワード認証	○	○
3	メール	メール送信設定	○	○
4	マニュアル	マニュアルダウンロード機能	○	○
5	ユーザ管理 (※)	ロック解除	×	○
6		OTP トークンロック解除	×	○
7		OTP 無効化	×	○
8		ユーザ情報の登録	×	○
9		ユーザ情報の削除	×	○
10		ユーザ情報の変更	×	○

※ユーザ管理は、自身の法人内の各ユーザに対する操作を示します。

当資料の「6 ユーザ管理機能」において説明します。

(2) 外国送金サービス

外国送金サービスにおける、それぞれの操作の実行可否は、下表のとおりです。

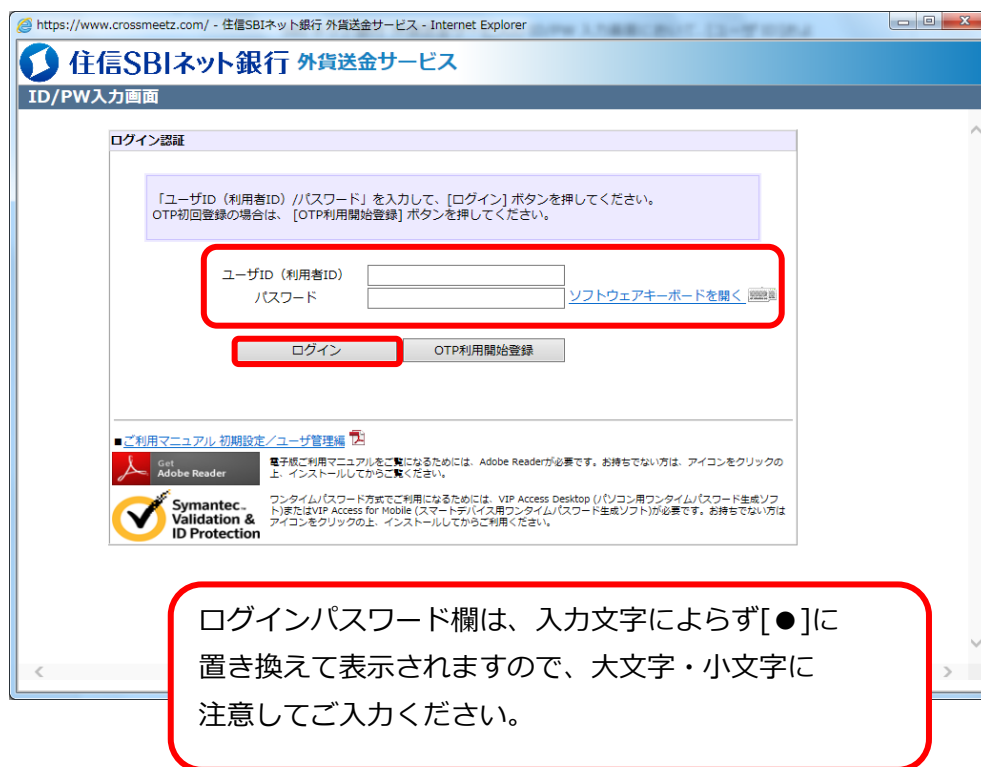
No.	業務種別		担当者権限 ユーザ	管理者権限 ユーザ
	分類			
1	依頼管理	依頼作成・修正	○	○
2		依頼照会	○	○
3		依頼承認	×	○
4	マスター管理	マスターデータ登録・変更	○	○

2 初期設定方法

本章では、住信 SBI ネット銀行 外貨送金サービスへの初めてログインする操作についてご説明いたします。

2.1 ID・パスワード方式ログイン

- (1) 住信 SBI ネット銀行 外貨送金サービスを初めてご利用になるお客さまは、住信 SBI ネット銀行 外貨送金サービスの ID/PW 入力画面において、[ユーザ ID]および[パスワード]をご入力いただき、[ログイン]ボタンを押下してください。



※ユーザ ID は、送付されたものをご入力ください。

※ログインパスワード欄には、住信 SBI ネット銀行 外貨送金サービスご利用のお申し込み時にご記入いただいた「仮パスワード」をご入力ください。

■画面上のボタンをクリックしても反応がない場合

→もう一つ別に、住信 SBI ネット銀行 外貨送金サービスの画面を開いていませんか？

…住信 SBI ネット銀行 外貨送金サービスは、複数画面でご利用いただくことはできません。

他のウィンドウを閉じて、再度ボタンをクリックしてみてください。

- (2) **パスワード変更画面**が表示されますので、ログインパスワードを変更してください。ログインパスワードを変更されないと、サービスにログインすることはできません。

ユーザ ID	送付されたものをご入力ください。	
ログインパスワード	初めてログインされる場合	住信 SBI ネット銀行 外貨送金サービスご利用のお申込み時にご記入いただいた「 仮パスワード 」をご入力ください。
	2回目以降のログインの場合	初回ログイン時に変更されたログインパスワードを入力してください。

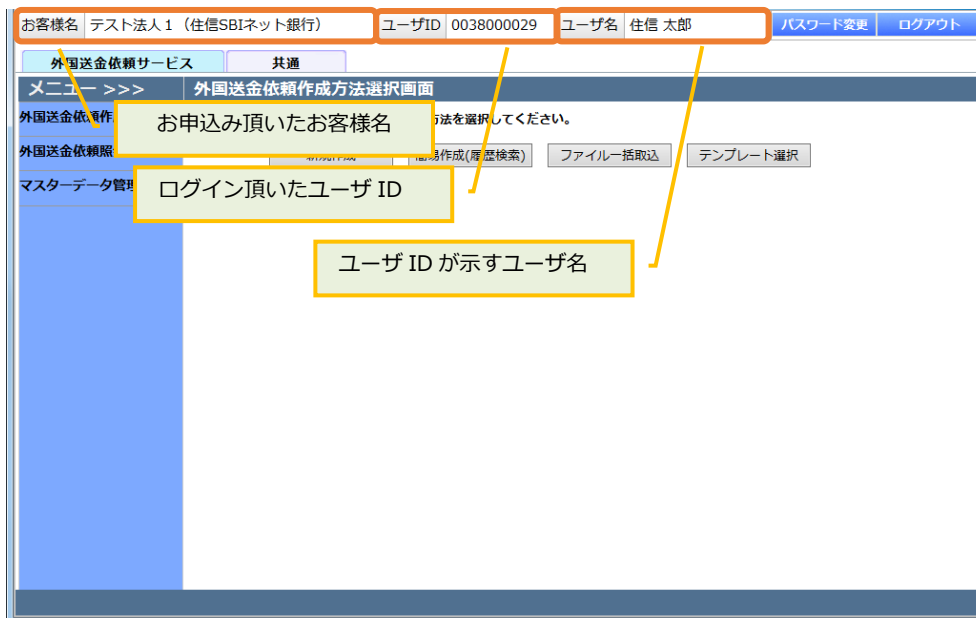
[新しいパスワード]、[新しいパスワード(再入力)]をご入力いただき、[パスワード変更]ボタンを押下してください。

※パスワード変更の条件

パスワード変更の際、下記の条件を満たしたパスワードを設定してください。
条件を満たしていない場合は変更することができません。

1	前回および前々回設定していたパスワードと異なっていること。 (本サービスは直近2世代前までのパスワードを記憶していますので、2世代前までに設定していたパスワードを使用することはできません。)
2	パスワードの桁数が6桁以上16桁以下であること。
3	ユーザ名と異なる文字列であること。
4	半角英数字記号以外を入力しないこと。
5	英字と数字を混在させていること。なお、英字は大文字・小文字を区別しますので、注意してご入力ください。

- (3) パスワード変更成功すると、「初期画面」が表示されます。
[お客様名]、[ユーザ ID]、[ユーザ名]が正しいことをご確認のうえ、
サービスをご利用ください。
これより以降、各サービスのご利用が可能となります。



3 ワンタイムパスワード方式ログイン

本サービスにログインする方法として、以下の2通りが可能です。

いずれの方法で利用するかは、ユーザごとに任意で選択できます。

A	ログイン ID + ログインパスワード による認証
B	ログイン ID + ログインパスワード + ワンタイムパスワード による認証

初期状態ではユーザ ID およびログインパスワードによるログイン (A) を行います。

ユーザ ID およびログインパスワードによる認証のみで、そのままお使いいただくことも可能ですが、本サービスではより安全なご利用のために、ログインワンタイムパスワード方式 (One-Time Password / OTP)によるログイン(B)についても可能としています。

ワンタイムパスワードとは、
第三者による本サービスの不正利用を防ぐための認証方式で、
専用のアプリケーションソフトを使って生成される使い捨てパスワードです。

ワンタイムパスワードは一度利用する、もしくは生成されてから一定時間を経過すると無効になり、万が一第三者がワンタイムパスワードを入手しても不正利用はできませんので、第三者の「なりすまし」といった不正利用の未然防止に役立ちます。

※ワンタイムパスワード方式でログインを行うには、
ご利用になるコンピュータ端末にワンタイムパスワード生成アプリケーションソフトをインストールし、住信 SBI ネット銀行 外貨送金サービスのログイン画面より [利用開始登録]を行う必要があります。

[利用開始登録]を行うと、ご利用のユーザ ID に対して、端末上のワンタイムパスワード生成アプリケーションソフトが登録された状態となります。
この登録された状態のユーザ ID でログインしようとする際には、ワンタイムパスワードを要求する画面が表示され、ログインするためにはワンタイムパスワードの入力が必要となります。

3.1 ワンタイムパスワード生成アプリケーションソフトのインストール

本節では、ワンタイムパスワード生成アプリケーションソフトの入手およびインストールについて
ご説明いたします。

住信 SBI ネット銀行 外貨送金サービスでは、
以下のワンタイムパスワード生成アプリケーションソフトが利用可能です。

(A) **「VIP Access Desktop」**

・・・ご利用のコンピュータ端末(パソコン)へ導入する形式

(B) **「VIP Access for Mobile」**

・・・スマートフォン、携帯電話を利用する形式

ただし、本サービスではユーザ 1 名につき、

1 種類のワンタイムパスワード生成アプリケーションソフトのみ利用可能です。

2 種類のワンタイムパスワード生成アプリケーションソフトを併用することはできませんの
で、お客さまのご利用環境に合わせてご選択ください。

また、既に他金融機関サービスや他サービスにおいて、

上記アプリケーションソフトを導入されている場合は、再度導入する必要はありません。

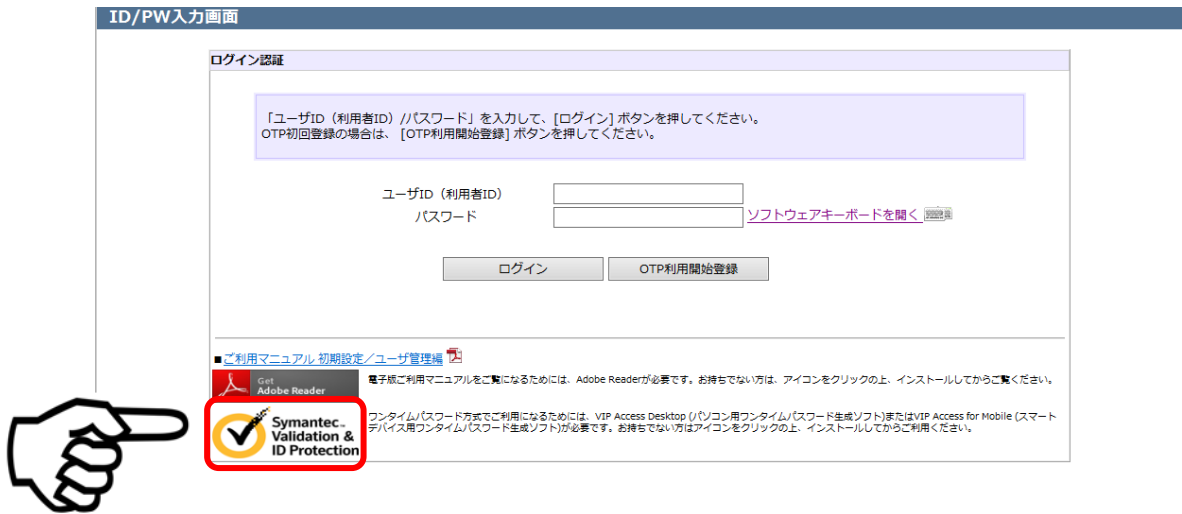
インストール済みのワンタイムパスワード生成アプリケーションソフトを
そのままご利用いただくことが可能です。

■ VIP Access Desktop(Windows 版)のインストール方法

VIP Access Desktop は、ご利用のコンピュータ端末にインストールするタイプのワンタイムパスワード生成アプリケーションソフトです。

以下の方法でアプリケーションソフトをご利用のコンピュータ端末にダウンロードおよびインストールを行ってください。

- (1) 以下の方法で、VIP Access Desktop のダウンロードサイトへアクセスしてください。
ログイン画面より VIP Access のバナーを押下してください。

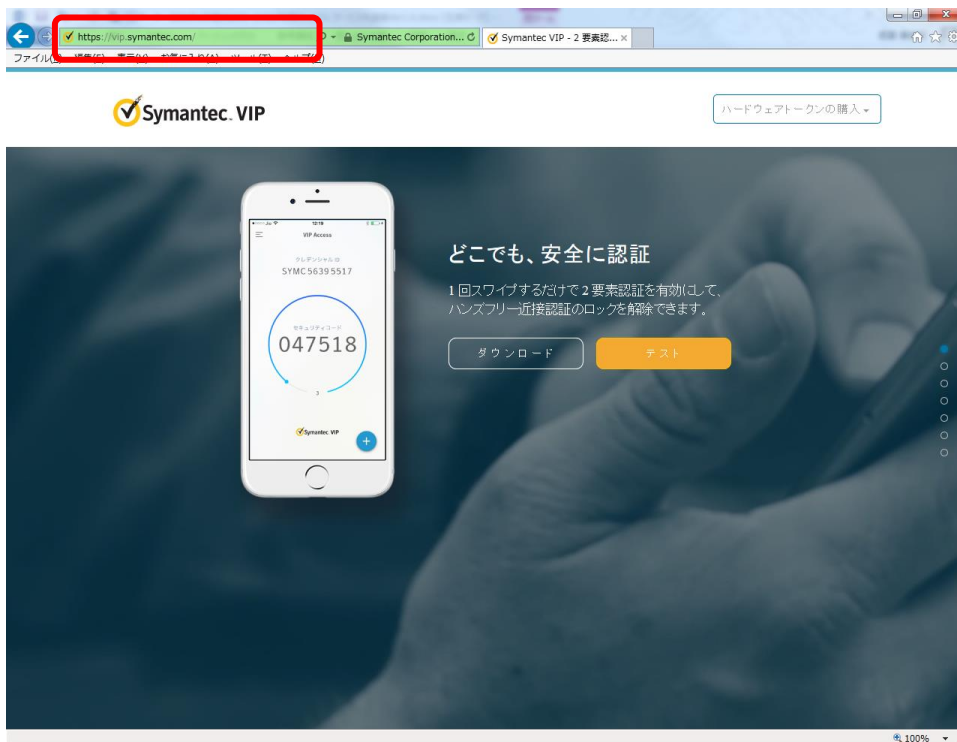


URL は以下のものになります。

<https://vip.symantec.com/>

Web ブラウザ(Microsoft Edge,Google Chrome) より、下記の URL(アドレス)にアクセスしてください。

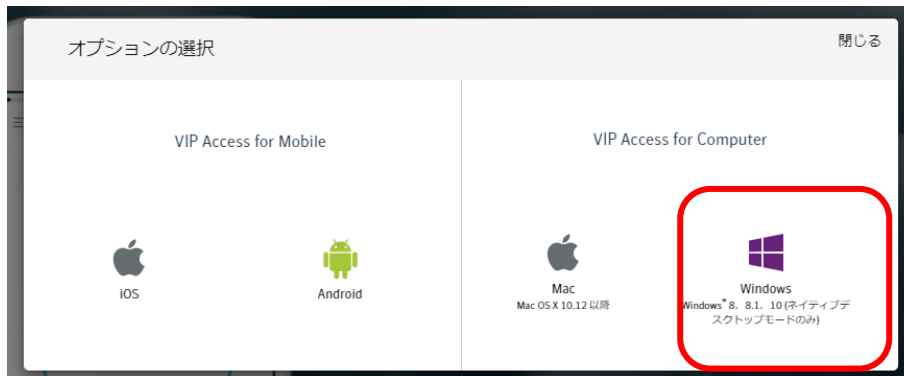
<https://vip.symantec.com/>

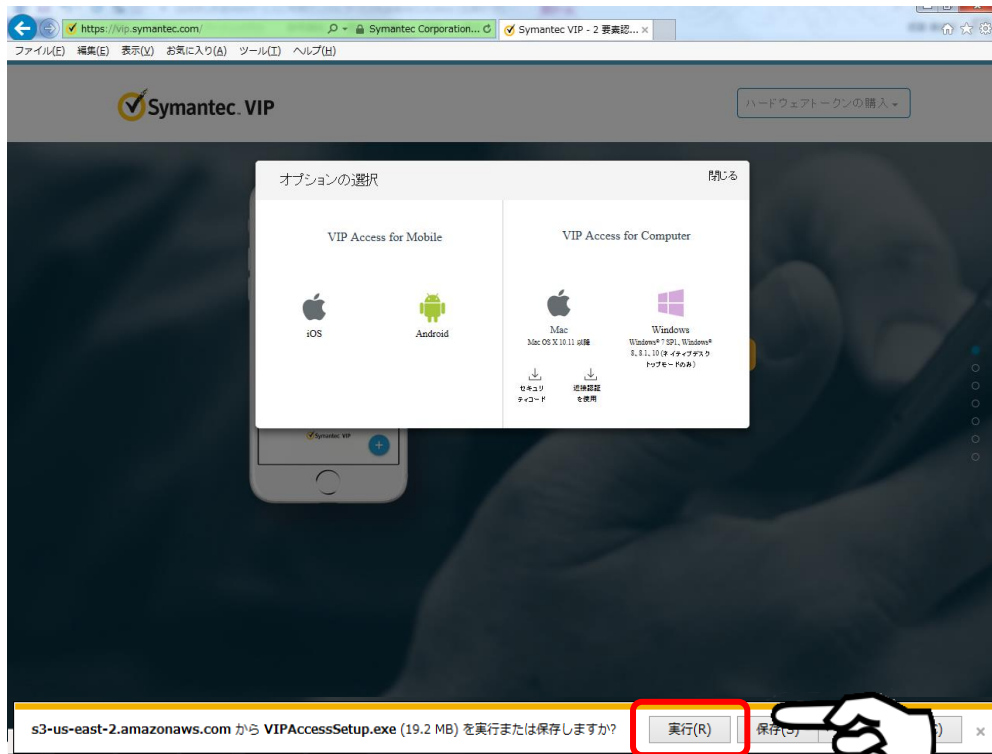


(2) ダウンロードを選択してください。



(3) 「オプションの選択」が表示されるので、「Windows」を選択してください。

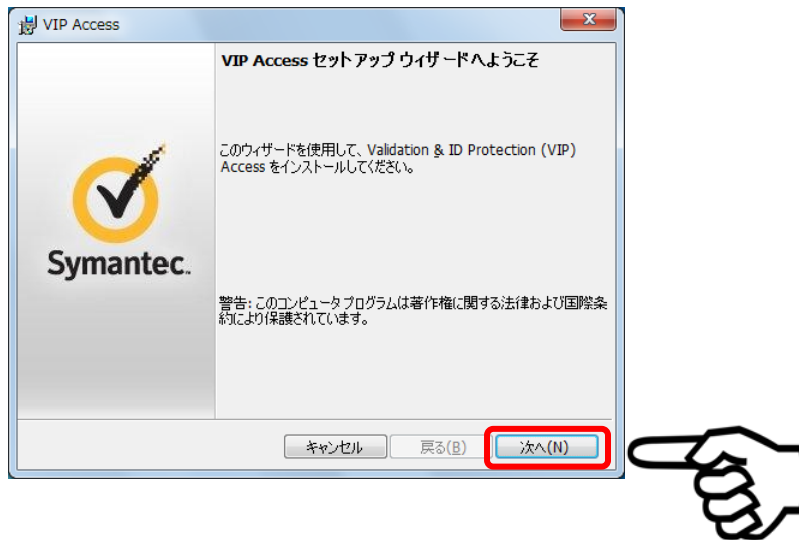




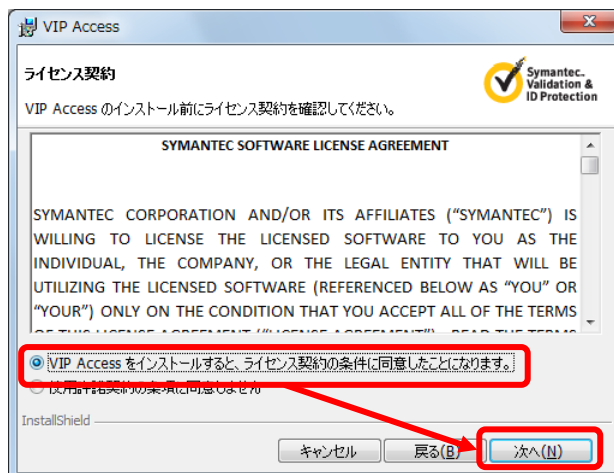
※実行ボタン押下後、パソコンへのダウンロードが始まります。

しばらくお待ちください。しばらく待つと、画面下部にダウンロードのダイアログが表示されますので、「実行」してください。

- (4) ダウンロードが完了すると、VIP Access セットアップウィザード画面が立ち上がりま
すので[次へ(N)]ボタンをクリックしてください。



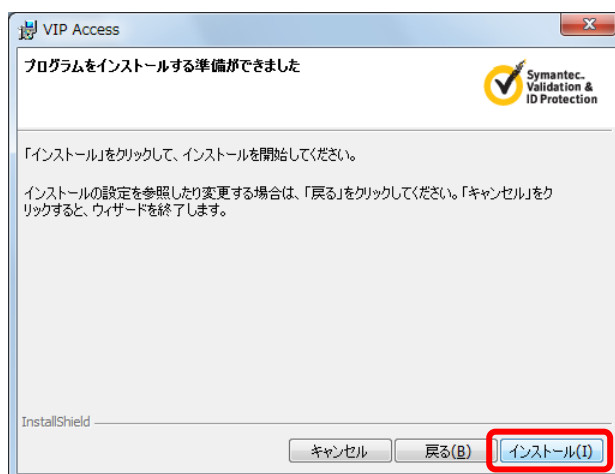
- (5) 「VIP Access をインストールすると、ライセンス契約の条件に同意したことになります。」にチェックし、[次へ(N)]ボタンをクリックしてください。



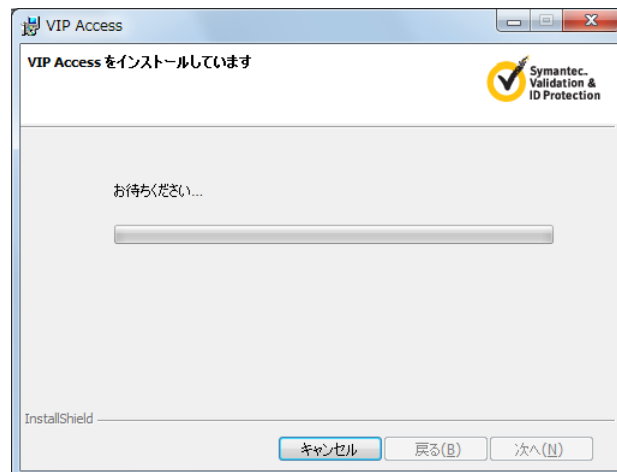
- (6) インストール場所を確認されますので、特に変更がない場合は
[次へ(N)]ボタンをクリックしてください。



- (7) [インストール(I)]ボタンをクリックしてください。



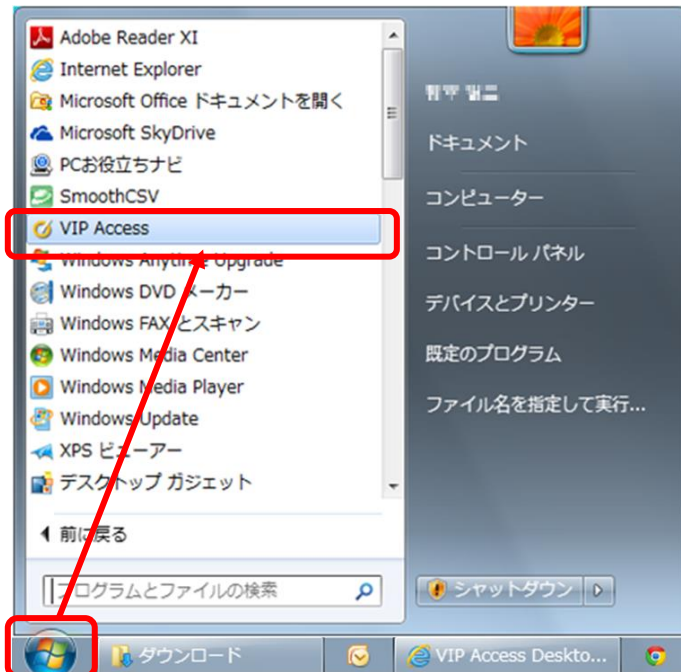
(8) インストールが行われますので、しばらくお待ちください。



(9) [完了(F)]ボタンをクリックしてください。



- (10) Windows の[スタートメニュー]> [すべてのプログラム]より、「VIP Access」をクリックしてください。



- (11) VIP Access が起動します。



※VIP Access Desktop は、セキュリティベンダシマンテック社より提供されている無償のワンタイムパスワード生成アプリケーションソフトです。
提供元より、事前の通知なく [VIP Access Desktop]のインストール方法等が変更される可能性があります。

【VIP Access Desktop のインストールに際して】

- ・ インストールを行うにあたっては、Windows アカウントの管理者権限（Administrator 権限）が必要です。Windows アカウントの権限によって、アプリケーションのインストールが制限されている場合は、管理者権限でインストールを行ってください。
- ・ VIP Access Desktop の動作環境ならびに詳細な仕様についてはシマンテック社の WEB サイトをご参照ください。

■ VIP Access for Mobile (iOS 版)のインストール方法

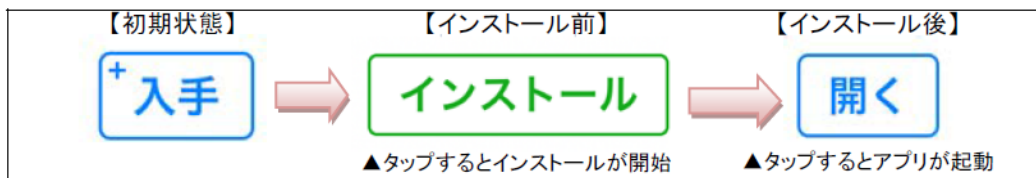
(1) App Store アプリを起動し、「検索」タブで「vip access」と入力して検索を行ってください。



※上図の例では、iPhone 用の「VIP Access for iPhone」が検索されています。

(2) 上記で検索された Symantec 社製の VIP Access アプリ（製品名は変更される可能性があります）の「入手」アイコンをタップし、アプリをインストールします。

※アイコンは以下のようになります。



※インストールが正常に終了すると、ホーム画面に VIP Access のアイコンが表示されます。



- (3) VIP Access アプリのアイコンをタップすると、VIP Access が起動します。
(App Store アプリで「開く」アイコンをタップした場合も同様です)



※このスクリーンショットはVIP Access for iOS ver3.0 のものです。
VIP Access アプリのバージョンアップにより、予告なくデザインが変更される場合があります。

■ VIP Access for Mobile (Android 版)のインストール方法

(1) Play ストアアプリを起動し、「検索」タブで「vip access」と入力して検索を行ってください。

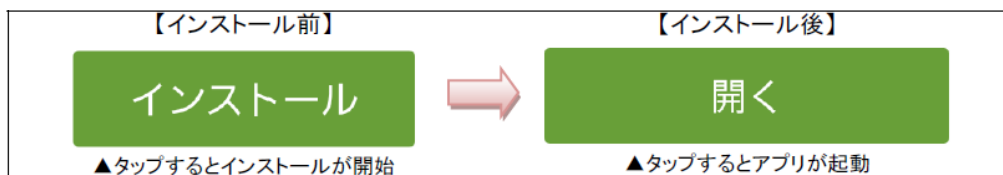


(2) 上記で検索された Symantec 社製の VIP Access アプリ（製品名は変更される可能性があります）を選択します。



- (3) 「インストール」アイコンをタップし、アプリをインストールします。

※アイコンは以下の表示となります。



- (4) インストールが正常に終了すると、ホーム画面に VIP Access アプリのアイコンが表示されます。

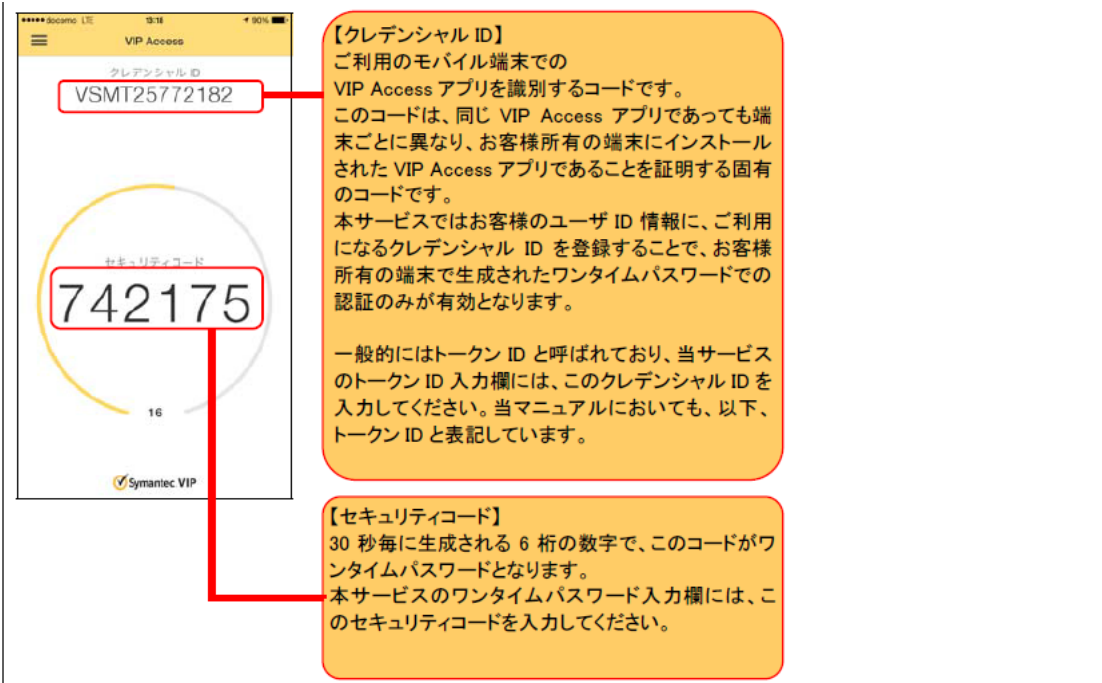


- (5) VIP Access アプリのアイコンをタップすると、VIP Access が起動します。(App Store アプリで「開く」アイコンをタップした場合も同様です)



■ VIP Access for Mobile 各部の名称と使い方

VIP Access for Mobile の各部について、主な項目を説明いたします。



The image shows a screenshot of the VIP Access for Mobile app interface. The screen displays a 'Credential ID' (クレデンシャル ID) as 'VSMT25772182' and a 'Security Code' (セキュリティコード) as '742175'. Red lines connect these fields to callout boxes on the right. The callout for the Credential ID explains it is a unique code for app identification. The callout for the Security Code explains it is a 6-digit code that changes every 30 seconds.

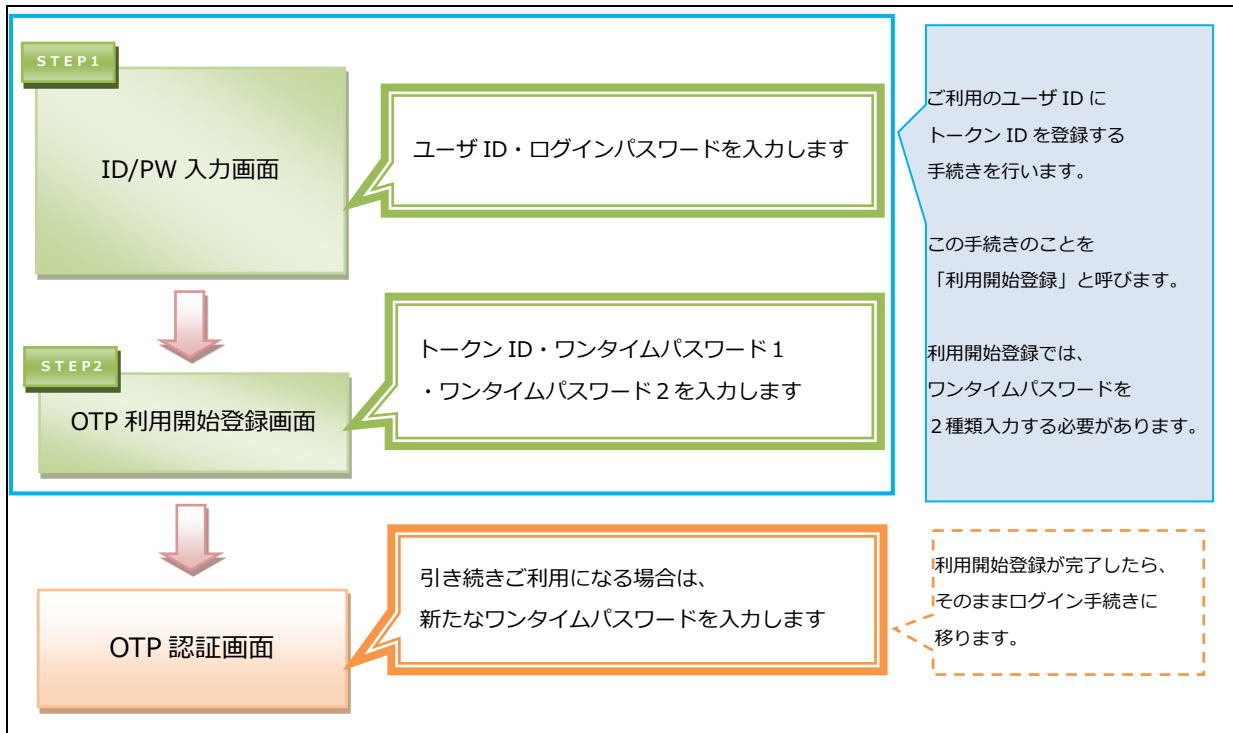
【クレデンシャル ID】
ご利用のモバイル端末での VIP Access アプリを識別するコードです。このコードは、同じ VIP Access アプリであっても端末ごとに異なり、お客様所有の端末にインストールされた VIP Access アプリであることを証明する固有のコードです。本サービスではお客様のユーザ ID 情報に、ご利用になるクレデンシャル ID を登録することで、お客様所有の端末で生成されたワンタイムパスワードでの認証のみが有効となります。一般的にはトークン ID と呼ばれており、当サービスのトークン ID 入力欄には、このクレデンシャル ID を入力してください。当マニュアルにおいても、以下、トークン ID と表記しています。

【セキュリティコード】
30 秒毎に生成される 6 桁の数字で、このコードがワンタイムパスワードとなります。本サービスのワンタイムパスワード入力欄には、このセキュリティコードを入力してください。

※VIP Access 提供元より、事前の通知なく、[VIP Access for Mobile]のイントール方法等が変更される可能性があります。

3.2 ワンタイムパスワード利用開始登録

本節では、ワンタイムパスワードを初めてご利用になる際の利用開始登録の操作についてご説明いたします。



- (1) 住信 SBI ネット銀行 外貨送金サービスを初めてご利用になるお客さまは、住信 SBI ネット銀行 外貨送金サービスの ID/PW 入力画面において、
[ユーザ ID]および[パスワード]をご入力いただき、
[OTP 利用開始登録]ボタンを押下してください。

ID/PW入力画面

ログイン認証

「ユーザID（利用者ID）/パスワード」を入力して、[ログイン]ボタンを押してください。
OTP初回登録の場合は、[OTP利用開始登録]ボタンを押してください。

ユーザID（利用者ID）

パスワード [ソフトウェアキーボードを開く](#)

ログイン

ログインパスワード欄は、入力文字によらず[●]に置き換えて表示されますので、大文字・小文字に注意してご入力ください。

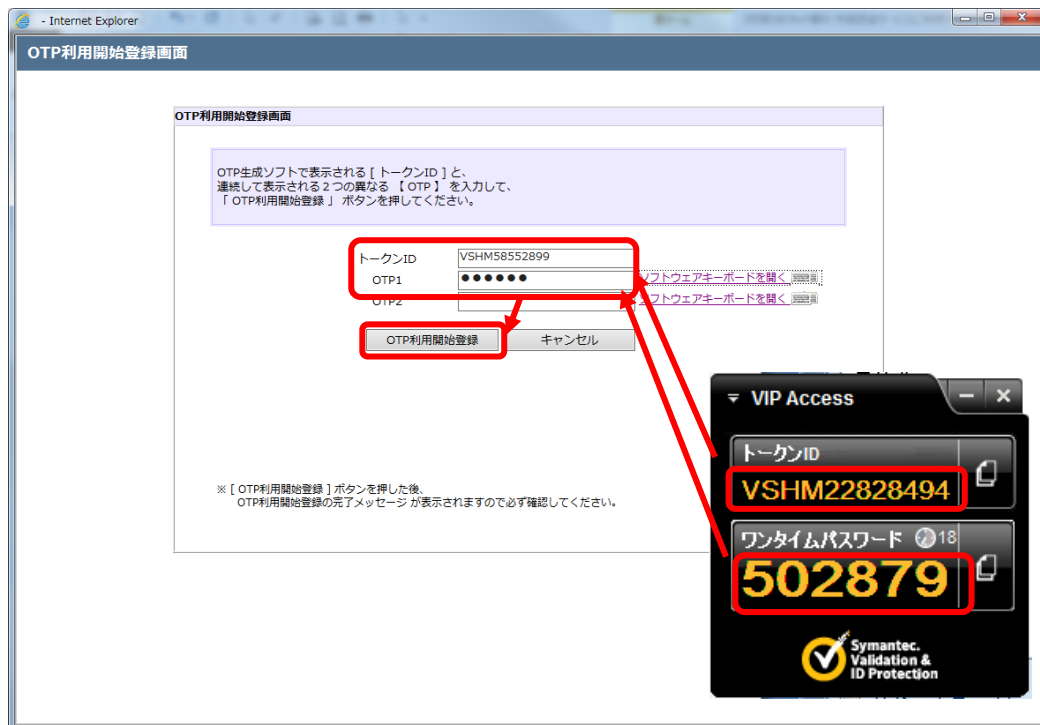
※ユーザ ID は、送付されたものをご入力ください。

※ログインパスワード欄には、住信 SBI ネット銀行 外貨送金サービスご利用のお申し込み時にご記入いただいた「仮パスワード」をご入力ください。

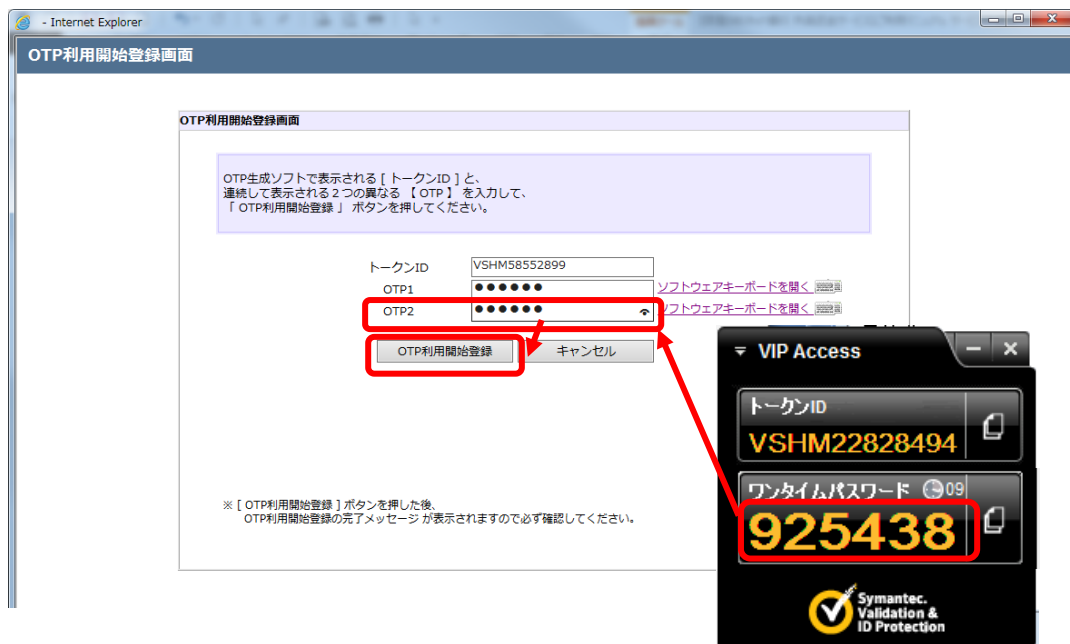
■画面上のボタンをクリックしても反応がない場合

- もう一つ別に、住信 SBI ネット銀行 外貨送金サービスの画面を開いていませんか？
…住信 SBI ネット銀行 外貨送金サービスは、複数画面でご利用いただくことはできません。
他のウィンドウを閉じて、再度ボタンをクリックしてみてください。

- (2) OTP 利用開始登録画面が表示されますので、インストール済の OTP 生成ソフトを起動し、生成ソフトに表示されている「トークン ID」「ワンタイムパスワード」を OTP 利用開始登録画面の[トークン ID][OTP1]の欄に入力します。



- (3) 次に OTP 生成ソフト上で再度生成された「ワンタイムパスワード」を、画面の[OTP2]の欄に入力し、[OTP 利用開始登録]ボタンを押下します。



(4) 登録が正常に完了すると、OTP 認証画面が表示されます。

[トークン ID]欄に、登録した OTP 生成ソフトの「トークン ID」が表示されていることをご確認ください。



(5) 引き続き、OTP 生成ソフト上で生成された、新たな「ワンタイムパスワード」を、OTP 認証画面の[OTP]の欄に入力し、[OTP ログイン]ボタンを押下します。



※ワンタイムパスワードは一度使用すると無効となります。

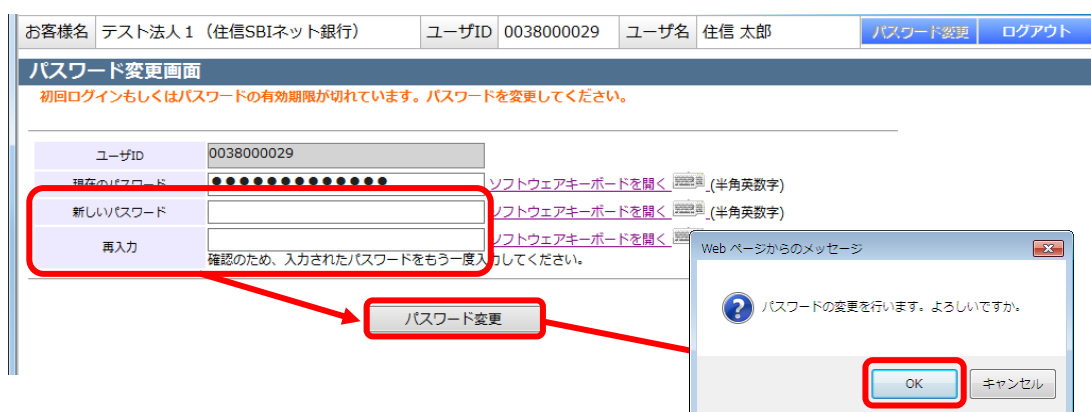
そのため、利用開始登録に使用したワンタイムパスワードを再度利用してログインすることはできませんので、ご注意ください。

(6) 以下の場合は、**パスワード変更画面**が表示されますので、ログインパスワードを変更してください。ログインパスワードを変更されないと、サービスにログインすることはできません。

- (a) 初めてサービスにログインする場合
 - (b) ログインパスワードの有効期限(※)が切れている状態でログインする場合
 - (c) 当社にてパスワード再設定等を行った後にログインする場合
- ※ ログインパスワードの有効期限は、パスワードを設定してから 180 日(暦日)間です。

ユーザ ID	送付されたものをご入力ください。	
ログインパスワード	初めてログインされる場合	住信 SBI ネット銀行 外貨送金サービスご利用のお申込み時にご記入いただいた「 仮パスワード 」をご入力ください。
	2 回目以降のログインの場合	初回ログイン時に変更されたログインパスワードを入力してください。

[新しいパスワード]、[新しいパスワード(再入力)]をご入力いただき、[パスワード変更]ボタンを押下してください。



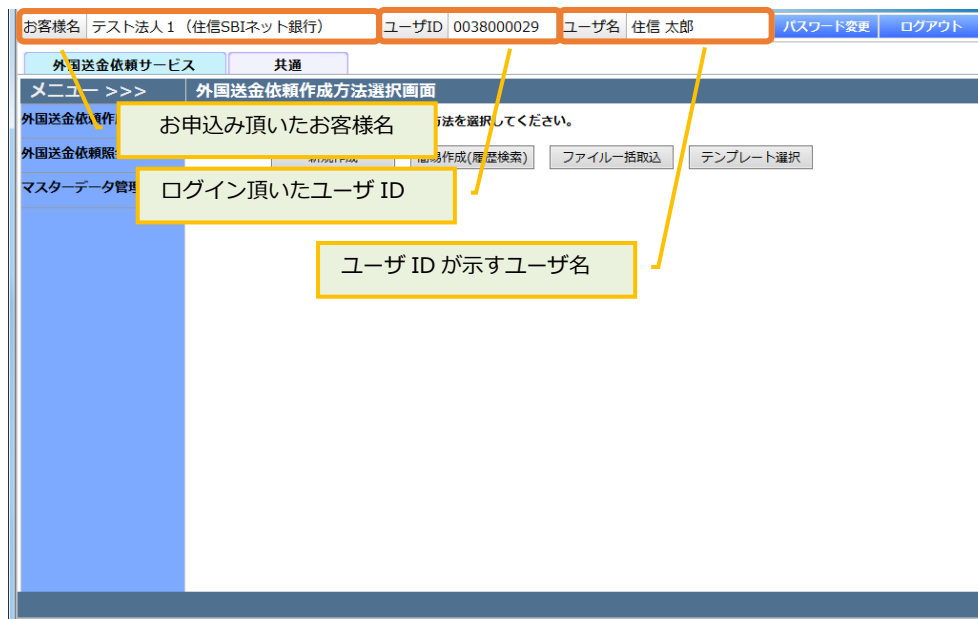
(7) パスワード変更に成功すると、「初期画面」が表示されます。

※パスワード変更の条件

パスワード変更の際、下記の条件を満たしたパスワードを設定してください。条件を満たしていない場合は変更することができません。

1	前回および前々回設定していたパスワードと異なっていること。 (本サービスは直近 2 世代前までのパスワードを記憶していますので、2 世代前までに設定していたパスワードを使用することはできません。)
2	パスワードの桁数が 6 桁以上 16 桁以下であること。
3	ユーザ名と異なる文字列であること。
4	半角英数字記号以外を入力しないこと。
5	英字と数字を混在させていること。なお、英字は大文字・小文字を区別しますので、注意してご入力ください。

[お客様名]、[ユーザ ID]、[ユーザ名]が正しいことをご確認のうえ、サービスをご利用ください。これより以降、各サービスのご利用が可能となります。



3.3 ワンタイムパスワード利用開始登録に失敗した場合

本節では、ワンタイムパスワードの利用開始登録に失敗した場合の操作についてご説明いたします。

3.3.1 ユーザ ID・ログインパスワードによる認証に失敗した場合

[ユーザ ID][ログインパスワード]に誤った値を入力した状態で[ログイン]ボタンを押下すると、エラーメッセージが表示されます。

[ユーザ ID][ログインパスワード]をご確認の上、再入力をお願いいたします。

The screenshot shows a web browser window titled "ID/PW入力画面". Inside, there is a "ログイン認証" (Login Authentication) section. It contains a text box with instructions: "「ユーザID (利用者ID) /パスワード」を入力して、[ログイン] ボタンを押してください。OTP初回登録の場合は、[OTP利用開始登録] ボタンを押してください。". Below this are input fields for "ユーザID (利用者ID)" (containing "0038000030") and "パスワード" (masked with dots). There are "ログイン" and "OTP利用開始登録" buttons. A red box highlights an error message: "[エラー] ユーザIDもしくはパスワードに誤りがあります。(RMCFXLGN001001E)". At the bottom, there are links for "ご利用マニュアル 初期設定/ユーザ管理編" and logos for Adobe Reader and Symantec Validation & ID Protection.

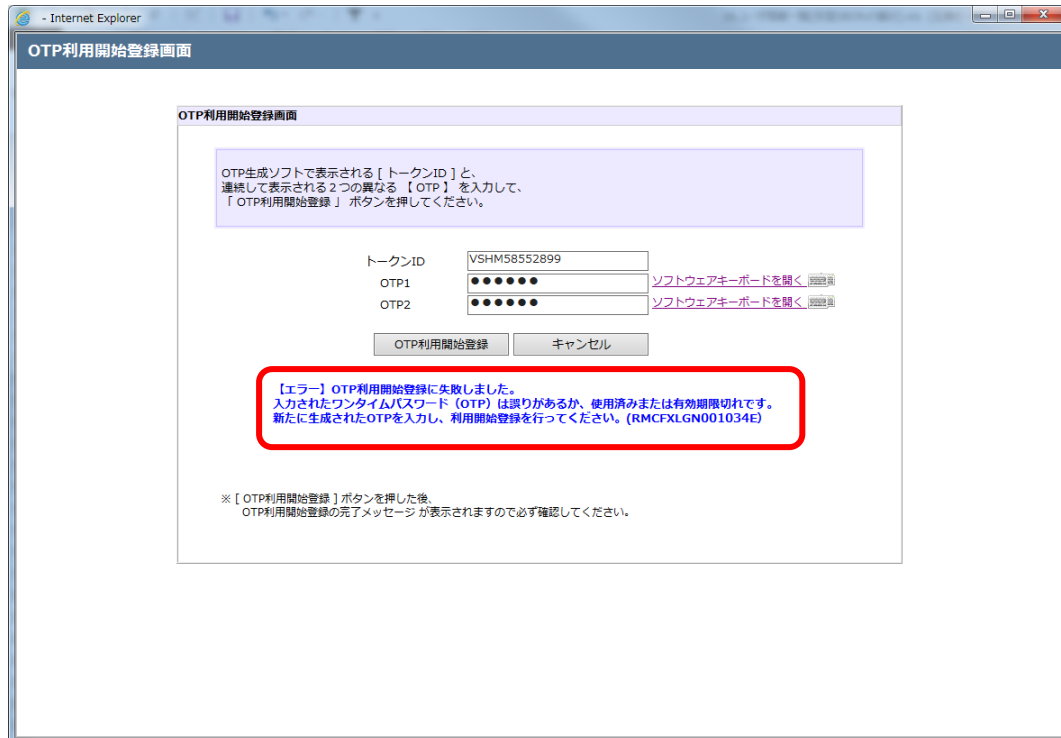
※ご注意

ログインパスワード認証に所定回数連続して失敗されると、そのユーザ ID は使用不能(ログインパスワードロック状態)となります。その場合は、ロック解除が必要となりますので、「6.ログインパスワード変更/ログインパスワードロック解除」を参照ください。パスワードを入力する際は、大文字/小文字が正しく入力されていることをご確認いただきますよう、お願いいたします。

正しいログインパスワードを入力してもエラーとなる場合、テキストエディタ（メモ帳）などを開いて入力してみましょう。CAPS LOCK キーが有効になっていて、大文字・小文字が逆に入力されている場合があります。

3.3.2 トークン ID/ワンタイムパスワードの登録に失敗した場合

[トークン ID] [OTP1] [OTP2]に誤った値を入力した状態で
[OTP 利用開始登録]ボタンを押下すると、エラーメッセージが表示されます。
入力内容をご確認のうえ、再入力をお願いいたします。



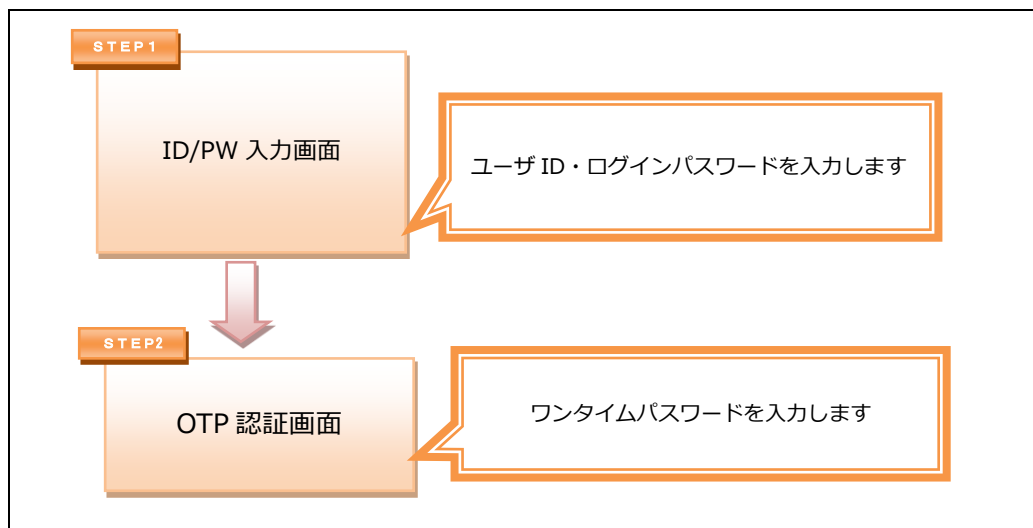
[OTP1][OTP2]は、以下の条件を満たす必要があります。

1	OTP1、OTP2 とともにワンタイムパスワード生成アプリケーションソフトで生成されたワンタイムパスワードであること。
2	OTP1、OTP2 とともに有効なワンタイムパスワードであること。 2.1)一度使用されたワンタイムパスワードは無効となります。 2.2)ワンタイムパスワードは生成後 30 秒を経過すると無効となります。(※)
3	一度エラーとなった場合、OTP1、OTP2 とともに再入力をお願いいたします。

※OTP1、OTP2 は連続して生成されたワンタイムパスワードであり、
かつ[OTP 利用開始登録]ボタンを押下するタイミングは
OTP2 の生成後 30 秒以内であることが必要です。

3.4 ワンタイムパスワード方式ログイン

本節では、ワンタイムパスワード利用開始登録が完了している場合のログインに関する操作についてご説明いたします。



- (1) ワンタイムパスワード利用開始登録がお済みのお客さまは、
ID/PW 入力画面にて、[ユーザ ID][パスワード]をご入力いただき、[ログイン]ボタン
を押下してください。

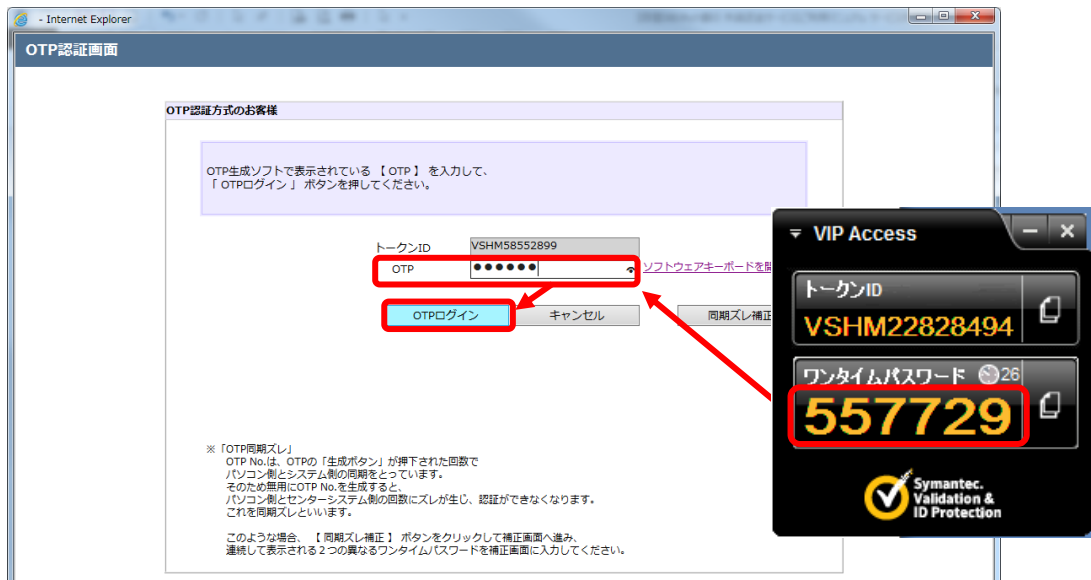
ID/PW 入力画面を Web ブラウザのお気に入りへ登録すると、
正常に開くことができない場合がありますので、
Web ブラウザのお気に入りへのこの画面の登録はご遠慮ください。

ユーザ ID	送付されたものをご入力ください。	
ログイン パスワード	初めて ログインされる場合	住信 SBI ネット銀行 外貨送金サービスご利用のお申し込み 時に ご記入いただいた「 仮パスワード 」をご入力ください。
	2 回目以降の ログインの場合	初回ログイン時に変更されたログインパスワードを 入力してください。

- (2) ユーザ ID・ログインパスワードが正しく入力されている場合、登録済みのトークン ID とワンタイムパスワード入力欄が表示されます。利用開始登録済のワンタイムパスワード生成アプリケーションソフトの「トークン ID」が表示されていることをご確認ください。



- (3) ワンタイムパスワード生成アプリケーションソフトを起動し、表示されている「ワンタイムパスワード」を[OTP]欄に入力し、[OTP ログイン]ボタンを押下してください。

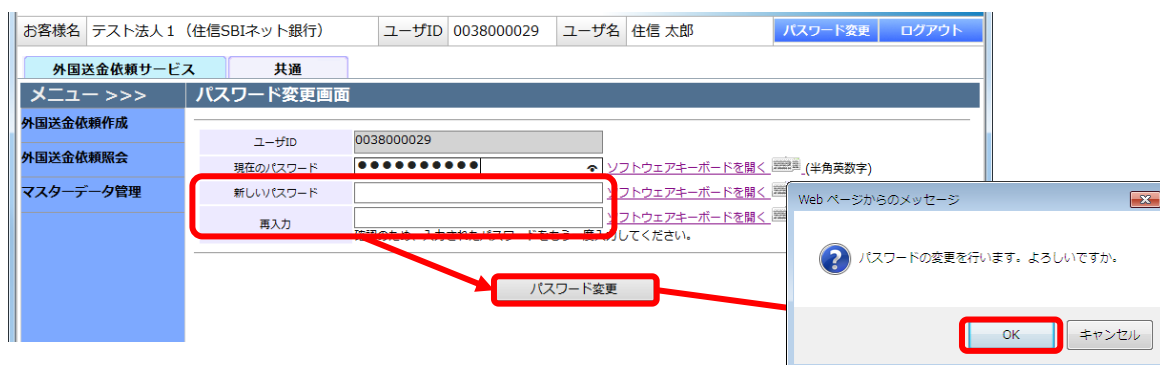


(4) 以下の場合は、パスワード変更画面が表示されますので、ログインパスワードを変更してください。ログインパスワードを変更されませんと、サービスにログインすることはできません。

- (a) 初めてサービスにログインする場合
- (b) ログインパスワードの有効期限(※)が切れている状態でログインする場合
- (c) ログインパスワードの再設定等を行った後にログインする場合

※ログインパスワードの有効期限は、ログインパスワードを設定してから **180 日(暦日)**間です。

[新しいパスワード]、[新しいパスワード(再入力)]をご入力いただき、
[パスワード変更]ボタンを押下してください。



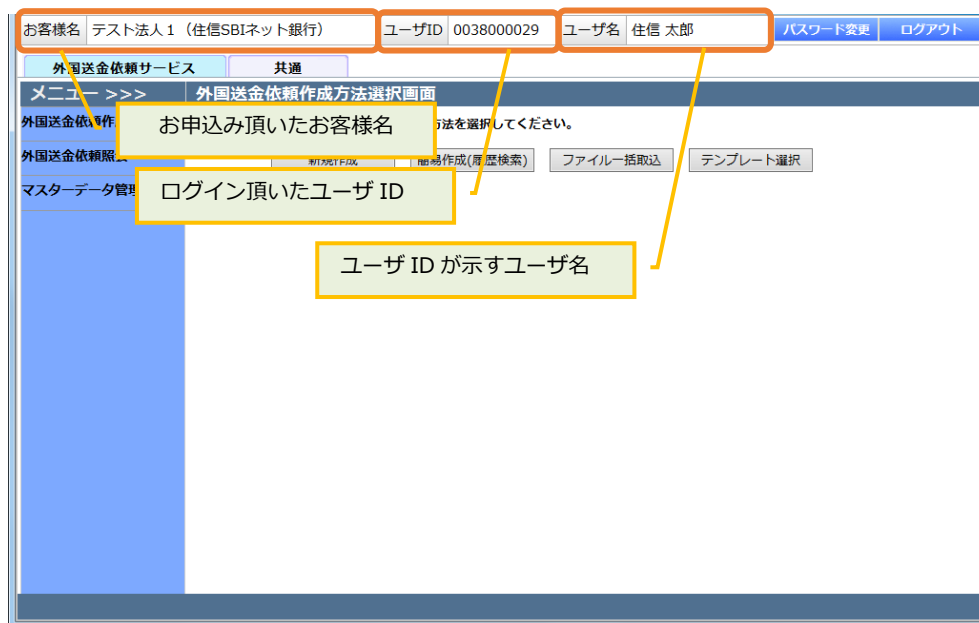
※パスワード変更の条件

パスワード変更の際、下記の条件を満たしたパスワードを設定してください。
条件を満たしていない場合は変更することができません。

1	前回および前々回設定していたパスワードと異なっていること。 (本サービスは直近 2 世代前までのパスワードを記憶していますので、 2 世代前までに設定していたパスワードを使用することはできません。)
2	パスワードの桁数が 6 桁以上 16 桁以下であること。
3	ユーザ名と異なる文字列であること。
4	半角英数字記号以外を入力しないこと。
5	英字と数字を混在させていること。なお、英字は大文字・小文字を 区別しますので、注意してご入力ください。

(5) パスワード変更に成功すると、「初期画面」が表示されます。

[お客様名]、[ユーザ ID]、[ユーザ名]が正しいことをご確認のうえ、サービスをご利用ください。これより以降、各サービスのご利用が可能となります。



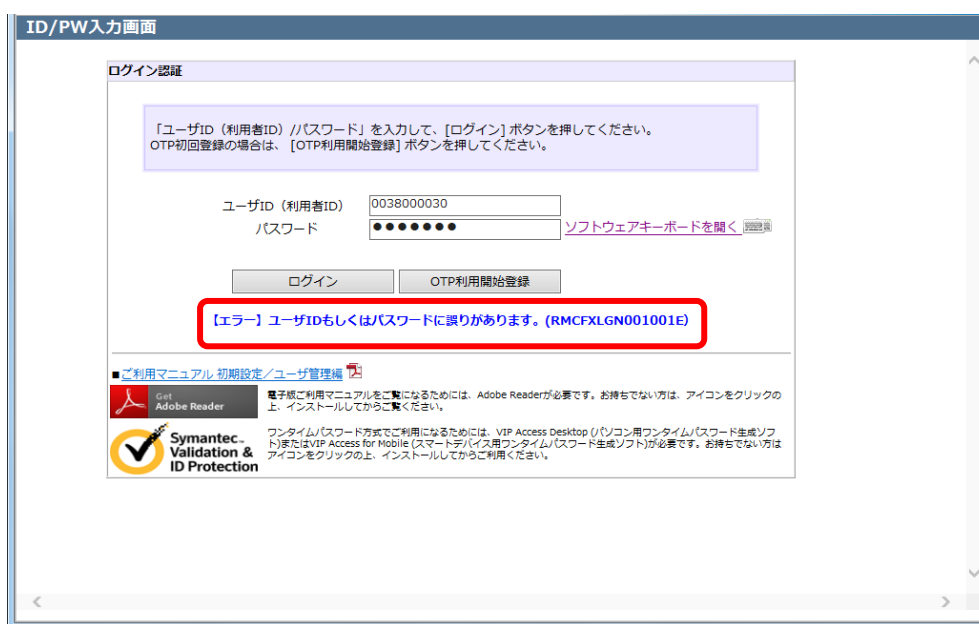
3.5 ログインに失敗した場合

本節では、ログイン認証に失敗した場合についてご説明いたします。

3.5.1 ユーザ ID・ログインパスワードによる認証に失敗した場合

[ユーザ ID] [ログインパスワード]に誤った値を入力した状態で [ログイン]ボタンを押下すると、エラーメッセージが表示されます。

[ユーザ ID] [ログインパスワード]をご確認の上、再入力をお願いいたします。



※ご注意

ログインパスワード認証に所定回数連続して失敗されると、そのユーザ ID は使用不能(ログインパスワードロック状態)となります。

その場合は、ロック解除が必要となりますので、「6.ログインパスワード変更/ログインパスワードロック解除」を参照ください。

パスワードを入力する際は、大文字/小文字が正しく入力されていることをご確認いただきますよう、お願いいたします。

正しいログインパスワードを入力してもエラーとなる場合、テキストエディタ（メモ帳）などを開いて入力してみましょう。CAPS LOCK キーが有効になっていて、大文字・小文字が逆に入力されている場合があります。

3.5.2 ワンタイムパスワードによる認証に失敗した場合

[OTP] に誤ったワンタイムパスワードや有効期限の切れたワンタイムパスワードを入力した状態で [OTP ログイン] ボタンを押下すると、エラーメッセージが表示されます。

[トークン ID] 欄に表示されている文字列が、登録したワンタイムパスワード生成アプリケーションソフトの「トークン ID」と同じであることをご確認ください。

また、「ワンタイムパスワード」を改めてご確認のうえ、再入力をお願いいたします。



※ご注意

ワンタイムパスワード認証に **10回**連続して失敗されると、そのトークン ID は使用不能(ワンタイムパスワードロック状態)となります。ワンタイムパスワードロック状態になった場合は、ロック解除が必要となりますので、「7.ワンタイムパスワードロック解除/ワンタイムパスワード無効化」を参照ください。ワンタイムパスワードを入力する際は、以下の点にご注意いただきますよう、お願いいたします。

1	一度使用したワンタイムパスワードおよび生成後 30 秒以上経過したワンタイムパスワードは無効となります。
2	ご利用のコンピュータ端末側とワンタイムパスワード認証システム側におけるワンタイムパスワードの生成回数にずれが生じると、認証できない場合があります。この場合は、「FAQ」の操作を行ってください。

4 ログアウト方法

本章では、サービスのログアウトの操作についてご説明いたします。

4.1 ログアウト

本節では、業務終了後にサービスからログアウトされる操作についてご説明いたします。

(1) 画面右上の[ログアウト]ボタンを押下してください。

- ※ ログアウトの際は、必ずログアウトボタンを押下のうえ、終了処理を行なってください。
- ※ 画面右上の×ボタンで画面を閉じられますと、次回ログイン時に通常どおりログイン出来ない可能性があります。
その際は、ログイン画面に[再ログイン]ボタンが表示されますので、[再ログイン]ボタンを押下し、ログインを行なってください。



- (2) 下画面のとおり、ログアウトした旨のメッセージが表示され、サービスからのログアウトが完了します。



- (3) ログアウトボタンを押下せずブラウザを終了した場合、次回ログイン時に前回正常にログアウト処理が行われなかった旨が表示されます。
その際、ログイン画面上に「セッションを消去して強制ログインを行う」チェックボックスが表示されますので、チェックを付けた状態でサービスにログインしてください。

5 メール設定

本章では、メール設定の操作についてご説明いたします。

5.1 メール送信イベント設定

本節では、メール送信対象イベントを設定する操作についてご説明いたします。

メール送信を行う処理(イベント)ごとに、担当者に対してメールを送信するか否かを選択することが可能です。尚、管理者に対しては全てのメールが送信されます。

- (1) メニュー画面より[メール送信設定管理]ボタンを押下し、
メール送信設定管理画面を表示してください。

お客様名 テスト法人1 (住信SBIネット銀行) ユーザID 0038000030 ユーザ名 マニュアル法人管理者ユーザ パスワード変更 ログアウト

外国送金依頼サービス 共通

メニュー >>> **メール送信設定管理画面**

ユーザ管理

メール設定

メールアドレス管理

メール送信設定管理

抽出結果

サービス区分	メール送信を行う処理 (イベント) イベント (概要)	担当者の設定有無
仕向外国送金	外国送金依頼作成 > 依頼作成 お客さまが外国送金依頼を登録された際に送信されるメールです。	<input checked="" type="checkbox"/> 担当者も設定する
仕向外国送金	外国送金依頼作成 > 修正 お客さまが外国送金依頼を登録された際に送信されるメールです。	<input checked="" type="checkbox"/> 担当者も設定する
仕向外国送金	外国送金依頼照会 > 送金実行 お客さまが送信された外国送金依頼を当行にて送金実行した際に送信されるメールです。	<input checked="" type="checkbox"/> 担当者も設定する

登録

- (2) メール送信されるイベントの一覧が表示されますので、送信イベントごとに「担当者の設定有無」欄の“担当者も設定する”チェック可否を選択してください。
- “担当者も設定する”にチェックを付けた場合は、対象イベントが発生した際に登録された管理者・担当者のメールアドレス宛てにメールが送信されます。
- “担当者も設定する”にチェックをはずした場合は、対象イベントが発生した際に担当者に対してはメールが送信されません。(管理者宛にはメールが送信されます)

サービス区分	メール送信を行う処理 (イベント) イベント (概要)	担当者の設定有無
仕向外国送金	外国送金依頼作成 > 依頼作成 お客さまが外国送金依頼を登録された際に送信されるメールです。	<input checked="" type="checkbox"/> 担当者も設定する
仕向外国送金	外国送金依頼作成 > 修正 お客さまが外国送金依頼を登録された際に送信されるメールです。	<input checked="" type="checkbox"/> 担当者も設定する
仕向外国送金	外国送金依頼照会 > 送金実行 お客さまが送信された外国送金依頼を当行にて送金実行した際に送信されるメールです。	<input checked="" type="checkbox"/> 担当者も設定する

- (3) 設定変更後、[登録]ボタンを押下してください。

- (4) メール送信イベントの登録・変更が完了すると、画面上部に「メール送信設定の登録が完了しました。」と表示されます。以上でメール送信イベントの登録・変更が完了となります。

お客様名 テスト法人 1 (住信SBIネット銀行) ユーザID 0038000030 ユーザ名 マニュアル法人管理者ユーザ [パスワード変更](#) [ログアウト](#)

外国送金依頼サービス 共通

メニュー >>> **メール送信設定管理画面**

ユーザ管理 **メール送信設定の登録が完了しました。**

メール設定

- メールアドレス管理
- メール送信設定管理

抽出結果

サービス区分	メール送信を行う処理 (イベント) イベント (概要)	担当者の設定有無
仕向外国送金	外国送金依頼作成 > 依頼作成 お客さまが外国送金依頼を登録された際に送信されるメールです。	<input checked="" type="checkbox"/> 担当者も設定する
仕向外国送金	外国送金依頼作成 > 修正 お客さまが外国送金依頼を登録された際に送信されるメールです。	<input type="checkbox"/> 担当者も設定する
仕向外国送金	外国送金依頼届会 > 送金実行 お客さまが送信された外国送金依頼を当行にて送金実行した際に送信されるメールです。	<input checked="" type="checkbox"/> 担当者も設定する

[登録](#)

6 ユーザ管理機能

本章では、管理者権限ユーザがご自身の法人内の他のユーザに対して行うことができる機能についてご説明いたします。

本章で説明する機能は、以下に挙げる場合で、かつ管理者権限ユーザがログイン可能な場合、管理者権限ユーザご自身で操作が可能です。この際、当社へのご連絡は不要です。

ただし、管理者権限ユーザがログインできない状態にある場合、以下の操作は行うことができませんので、当社へご連絡ください。

- ① 担当者権限ユーザ・他の管理者権限ユーザがパスワードロックとなった場合
- ② 担当者権限ユーザ・他の管理者権限ユーザがログインパスワードを失念した場合
- ③ 担当者権限ユーザ・他の管理者権限ユーザがワンタイムパスワードロックとなった場合
- ④ 担当者権限ユーザ・他の管理者権限ユーザがご利用端末を変更する場合

6.1 ログインパスワードの変更（手動変更）

本節では、お客さま任意でのログインパスワードの変更の操作についてご説明いたします。

- (1) パスワードを変更する場合は、画面上部にある[パスワード変更]ボタンを押下してください。



(2) パスワード変更画面にて、[現在のパスワード]、[新しいパスワード]、[新しいパスワード(再入力)]をご入力いただき、[パスワード変更]ボタンを押下してください。

パスワード欄は、入力文字によらず[●]に置き換えて表示されますので、大文字・小文字に注意してご入力ください。

※パスワード変更の条件

パスワード変更の際、下記の条件を満たしたパスワードを設定してください。
条件を満たしていない場合は変更することができません。

1	前回および前々回設定していたパスワードと異なっていること。 (本サービスは直近 2 世代前までのパスワードを記憶していますので、2 世代前までに設定していたパスワードを使用することはできません。)
2	パスワードの桁数が 6 桁以上 16 桁以下であること。
3	ユーザ名と異なる文字列であること。
4	半角英数字記号以外を入力しないこと。
5	英字と数字を混在させていること。なお、英字は大文字・小文字を区別しますので、注意してご入力ください。

- (3) パスワード変更が正常に完了しますと、
画面上部に「パスワードを変更しました。」と表示されます。

The screenshot displays the user management interface for SBI Net Bank. At the top, it shows the user's name (住信 太郎), user ID (0038000029), and a 'パスワード変更' (Change Password) button. The main content area is titled 'パスワード変更画面' (Change Password Screen). A red box highlights the confirmation message: 'パスワードを変更しました。' (Password has been changed). Below this, there are input fields for 'ユーザID' (0038000029), '現在のパスワード' (Current Password), '新しいパスワード' (New Password), and '再入力' (Re-enter). Each password field has a 'ソフトウェアキーボードを開く' (Open Software Keyboard) link. A 'パスワード変更' (Change Password) button is located at the bottom of the form.

6.2 パスワードの再発行

ログインパスワードをお忘れになった場合は、「6 ユーザ管理機能」を参照し、管理者権限ユーザがパスワードの再発行を行ってください。管理者権限ユーザがログインできない場合は、当社にご連絡ください。

6.3 ログインパスワードロックの解除

ログイン時にログインパスワード認証を所定回数連続して間違えられますと、ログインパスワードがロックされます。この状態になりますと、以後パスワードを正しく入力されてもログインすることができません。

ログインパスワードロック状態となった場合は、「6 ユーザ管理機能」を参照し、管理者権限ユーザがログインパスワードのロック解除を行ってください。管理者権限ユーザがログインできない場合は、当社にご連絡ください。

6.4 セッションタイムアウト

住信 SBI ネット銀行 外貨送金サービスでは、サービスにログインされた状態で何もオペレーション（画面上のボタンのクリック）を行わずに 30 分が経過しますとセッションが無効となります。

セッションが無効になった状態で画面上のボタンを押下するとログアウト画面（セッションタイムアウト画面）が表示され、自動的にログアウトします。

これは、ご利用者がサービスにログインしたまま長時間コンピュータ端末から離れた場合、第三者にその端末を不正に使用されることを防ぐための仕組みです。

再度サービスをご利用いただく場合は、ログイン画面よりユーザ ID・パスワードをご入力の上、「セッションを消去して強制ログインを行う」にチェックを入れて、ログインボタンを押下し、サービスに再ログインしてください。

ID/PW入力画面

ログイン確認

「ユーザID（利用者ID）/パスワード」を入力して、[ログイン] ボタンを押してください。
OTP初回登録の場合は、[OTP利用開始登録] ボタンを押してください。

ユーザID（利用者ID） 0038000005

パスワード ●●●●●●●●●● [ソフトウェアキーボードを開く](#) 英語

セッションを消去して強制ログインを行う

ログイン

【エラー】 前回正常にログアウト処理が行われませんでした。
【セッションを消去して強制ログインを行う】を有効にして
再度 ログインを行ってください。(RMCFXLGN001032E)

■ [ご利用マニュアル 初期設定／ユーザ管理編](#)

Get Adobe Reader 電子版ご利用マニュアルをご覧になるためには、Adobe Readerが必要です。お持ちでない方は、アイコンをクリックの上、インストールしてからご覧ください。

Symantec Validation & ID Protection フォンタイム/（パスワード方式でご利用になるためには、VIP Access Desktop（パソコン用フォンタイム）/（パスワード生成ソフト）またはVIP Access for Mobile（スマートフォン用フォンタイム）/（パスワード生成ソフト）が必要です。お持ちでない方はアイコンをクリックの上、インストールしてからご利用ください。

6.5 ログインパスワード変更/ログインパスワードロック解除

本節では、ログインパスワードの変更、およびログインパスワードロック解除の操作についてご説明いたします。

6.5.1 ログインパスワードロック状態の確認

- (1) メニュー画面より[パスワードロック解除]ボタンを押下し、パスワードロック解除ユーザー一覧画面を表示してください。

The screenshot shows the user management interface. At the top, there are fields for 'お客様名' (Test法人1), 'ユーザID' (0038000030), and 'ユーザ名' (マニュアル法人管理者ユーザ). There are buttons for 'パスワード変更' and 'ログアウト'. Below this, there are tabs for '外国送金依頼サービス' and '共通'. A sidebar menu on the left includes 'メニュー >>>', 'ユーザ管理', and 'メール設定'. The 'ユーザ管理' section is active, showing a table titled 'パスワードロック解除ユーザー一覧画面'. A red box highlights the 'パスワードロック解除' button in the sidebar. Another red box highlights the '共通' tab. The table lists users with columns for 'ユーザID', 'ユーザ名', '権限区分', 'ログインパスワード変更日', 'ログインパスワードロック', and 'ワンタイムパスワードステータス'. The user '住信 太郎' (ID: 0038000029) is shown with a 'ロック' status.

ユーザID	ユーザ名	権限区分	ログインパスワード 変更日	ログインパスワード ロック	ワンタイムパスワ ードステータス
0038000006	法人管理者01	管理者	2016/11/08		
0038000007	法人管理者02	管理者	2016/10/18		
0038000008	法人担当者01	担当者	2016/10/18		
0038000009	法人担当者02	担当者	2016/10/18		
0038000029	住信 太郎	管理者	2016/11/18	ロック	
0038000030	マニュアル法人管理者ユーザ	管理者	2016/11/11		
0038000031	マニュアル法人担当者ユーザ	担当者			

(2) ログインパスワードロック欄に「ロック」と表示されているユーザが、ログインパスワードロック状態のユーザとなります。

ログインパスワードロックの解除、およびログインパスワードの変更については、
[\[6.1.2 ログインパスワードの変更\]](#)[\[6.1.3 ログインパスワードロックの解除\]](#)を参照してください。

お客様名	テスト法人 1 (住信SBIネット銀行)	ユーザID	0038000030	ユーザ名	マニュアル法人管理者ユーザ	パスワード変更	ログアウト
外国送金依頼サービス		共通					
メニュー >>>		パスワードロック解除ユーザ一覧画面					
ユーザ管理		パスワードロック解除・パスワード変更をしたいユーザIDを選択してください					
パスワードロック解除		ユーザID	ユーザ名	権限区分	ログインパスワード 変更日	ログインパスワード ロック	ワンタイムパス ステータス
メール設定		0038000006	法人管理者01	管理者	2016/11/08		
		0038000007	法人管理者02	管理者	2016/10/18		
		0038000008	法人担当者01	担当者	2016/10/18		
		0038000009	法人担当者02	担当者	2016/10/18		
		0038000029	住信 太郎	管理者	2016/11/18	ロック	
		0038000030	マニュアル法人管理者ユーザ	管理者	2016/11/11		
		0038000031	マニュアル法人担当者ユーザ	担当者			

6.5.2 ログインパスワードの変更

本節では、ログインパスワード変更の操作についてご説明いたします。

ログインパスワードロック状態のユーザに対して、ログインパスワード変更を行うと、ログインパスワードロックは解除されます。

- (1) パスワードロック解除ユーザー一覧画面から、ログインパスワードを変更するユーザのユーザ ID を押下してください。

お客様名		テスト法人 1 (住信SBIネット銀行)	ユーザID	0038000030	ユーザ名	マニュアル法人管理 者ユーザ	パスワード変更	ログアウト
メニュー >>>		パスワードロック解除ユーザー一覧画面						
ユーザ管理		パスワードロック解除・パスワード変更をしたいユーザIDを選択してください						
パスワードロック解除		ユーザID	ユーザ名	権限区分	ログインパスワード 変更日	ログインパスワード ロック	ワンタイムパスワ ードステータス	
メール設定		0038000006	法人管理者01	管理者	2016/11/08			
		0038000007	法人管理者02	管理者	2016/10/18			
		0038000008	法人担当者01	担当者	2016/10/18			
		0038000009	法人担当者02	担当者	2016/10/18			
		0038000029	住信 太郎	管理者	2016/11/18	ロック		
		0038000030	マニュアル法人管理者ユーザ	管理者	2016/11/11			
		0038000031	マニュアル法人担当者ユーザ	担当者				

- (2) パスワードロック解除ユーザ設定画面が表示されますので、[パスワード再設定]ボタンを押下してください。

The screenshot shows the 'パスワードロック解除ユーザ設定画面' (Password Lock Release User Setting Screen). The left sidebar contains 'メニュー >>>', 'ユーザ管理', 'パスワードロック解除', and 'メール設定'. The main content area includes instructions for password reset and fields for 'ユーザID' (0038000029) and 'ユーザ名' (住信 太郎). The 'ログインパスワード' field is masked with dots, and the 'パスワード再設定' button is highlighted with a red box. Other buttons include 'パスワード保存', 'ロック解除', and '無効'. A '戻る' (Back) button is at the bottom right.

- (3) ログインパスワード欄が入力可能となりますので、新しいパスワードを入力し、[パスワード保存]ボタンを押下してください。
入力したパスワードは仮のパスワードとなります。パスワードを変更されたユーザがログインする際に、パスワード変更が必要となりますので、ご注意ください。

The screenshot shows the same 'パスワードロック解除ユーザ設定画面' as above. The 'パスワード再設定' button is now disabled. The 'ログインパスワード' field is now active and contains a new password. The 'パスワード保存' button is highlighted with a red box. A red arrow points from this button to a 'Web ページからのメッセージ' (Message from Web Page) dialog box. The dialog box contains the text 'パスワードを保存します。よろしいですか?' (Save password. Is it okay?) and has 'OK' and 'キャンセル' (Cancel) buttons. The 'OK' button is highlighted with a red box. A '戻る' (Back) button is at the bottom right.

- (4) 画面上部に「パスワードを保存しました」と表示されることを確認してください。
[戻る]ボタンを押下し、パスワードロック解除ユーザー一覧画面を表示してください。

- (5) ログインパスワードを変更したユーザのログインパスワード変更日欄が「当日」に変更され、かつログインパスワードロック欄が「空欄」になっていることを確認してください。

ユーザID	ユーザ名	権限区分	ログインパスワード変更日	ログインパスワードロック	ワンタイムパスワードステータス
0038000006	法人管理者01	管理者	2016/11/08		
0038000007	法人管理者02	管理者	2016/10/18		
0038000008	法人担当者01	担当者	2016/10/18		
0038000009	法人担当者02	担当者	2016/10/18		
0038000029	住信 太郎	管理者	2016/11/22		
0038000030	マニュアル法人管理者ユーザ	管理者	2016/11/11		
0038000031	マニュアル法人担当者ユーザ	担当者			

- (6) ログインパスワードを変更したユーザがログインを行うと、ログインパスワード変更が必要となりますので、ログインパスワードを変更し、ログインを行ってください。以上で、ログインパスワードの変更は完了となります。

お客様名	テスト法人1 (住信SBIネット銀行)	ユーザID	0038000029	ユーザ名	住信 太郎	パスワード変更	ログアウト
パスワード変更画面							
初回ログインもしくはパスワードの有効期限が切れています。パスワードを変更してください。							
ユーザID	0038000029						
現在のパスワード	●●●●●●●●	ソフトウェアキーボードを開く	パスワードを隠す	(半角英数字)			
新しいパスワード		ソフトウェアキーボードを開く	パスワードを隠す	(半角英数字)			
再入力		ソフトウェアキーボードを開く	パスワードを隠す	(半角英数字)			
確認のため、入力されたパスワードをもう一度入力してください。							
<input type="button" value="パスワード変更"/>							

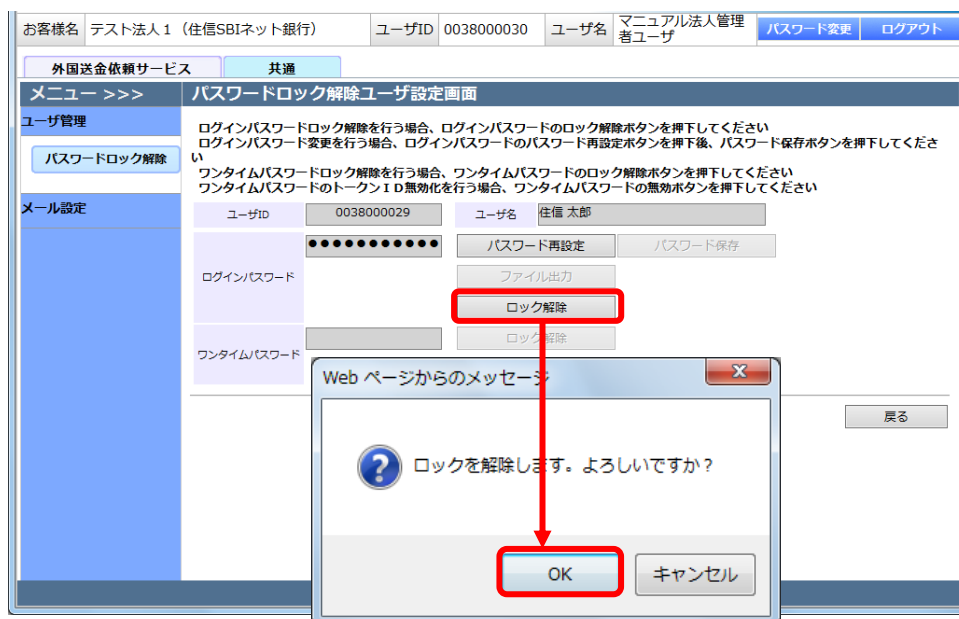
6.5.3 ログインパスワードロックの解除

本節では、ログインパスワードロック解除の操作についてご説明いたします。

- (1) パスワードロック解除ユーザー一覧画面から、ログインパスワードロックを解除するユーザのユーザ ID を押下してください。



- (2) パスワードロック解除ユーザ設定画面が表示されますので、[ロック解除]ボタンを押下してください。



- (3) 画面上部に「ロックを解除しました」と表示されることを確認してください。
 続いて、[戻る]ボタンを押下し、パスワードロック解除ユーザー一覧画面を表示してください。

お客様名 テスト法人1 (住信SBIネット銀行) ユーザID 0038000030 ユーザ名 マニュアル法人管理者ユーザ

メニュー >>> **パスワードロック解除ユーザー設定画面**

ユーザ管理

パスワードロック解除

メール設定

ロックを解除しました。

ログインパスワードロック解除を行う場合、ログインパスワードのロック解除ボタンを押下してください
 ログインパスワード変更を行う場合、ログインパスワードのパスワード再設定ボタンを押下後、パスワード保存ボタンを押下してください
 ワンタイムパスワードロック解除を行う場合、ワンタイムパスワードのロック解除ボタンを押下してください
 ワンタイムパスワードのトークン無効化を行う場合、ワンタイムパスワードの無効ボタンを押下してください

ユーザID 0038000029 ユーザ名 住信 太郎

パスワード再設定

パスワード保存

パスワード

パスワード再設定

パスワード保存

ワンタイムパスワード

無効

戻る

- (4) ログインパスワードロックを解除したユーザのログインパスワードロック欄が「空欄」になっていることを確認してください。
 以上で、ログインパスワードロックの解除は完了となります。

お客様名 テスト法人1 (住信SBIネット銀行) ユーザID 0038000030 ユーザ名 マニュアル法人管理者ユーザ

メニュー >>> **パスワードロック解除ユーザー一覧画面**

ユーザ管理

パスワードロック解除

メール設定

パスワードロック解除・パスワード変更をしたいユーザIDを選択してください

ユーザID	ユーザ名	権限区分	ログインパスワード 変更日	ログインパスワード ロック	ワンタイムパスワ ードステータス
0038000006	法人管理者01	管理者	2016/11/08		
0038000007	法人管理者02	管理者	2016/10/18		
0038000008	法人担当者01	担当者	2016/10/18		
0038000009	法人担当者02	担当者	2016/10/18		
0038000029	住信 太郎	管理者	2016/11/22		
0038000030	マニュアル法人管理者ユーザ	管理者	2016/11/11		
0038000031	マニュアル法人担当者ユーザ	担当者			

6.6 ワンタイムパスワードロック解除/ワンタイムパスワード無効化

本節では、ワンタイムパスワードロック解除およびワンタイムパスワード生成アプリケーションソフトをインストールした端末を変更する際のワンタイムパスワード無効化の操作についてご説明いたします。

6.6.1 ワンタイムパスワードロック状態の解除

本節では、ワンタイムパスワードロック解除の操作についてご説明いたします。

- (1) メニュー画面より[パスワードロック解除]ボタンを押下し、
パスワードロック解除ユーザー一覧画面を表示してください。

ユーザID	ユーザ名	権限区分	ログインパスワード 変更日	ログインパスワード ロック	ワンタイムパスワ ードステータス
0038000006	法人管理者01	管理者	2016/11/08		
0038000007	法人管理者02	管理者	2016/10/18		
0038000008	法人担当者01	担当者	2016/10/18		
0038000009	法人担当者02	担当者	2016/10/18		
0038000029	住信 太郎	管理者	2016/11/22		
0038000030	マニュアル法人管理者ユーザ	管理者	2016/11/11		
0038000031	マニュアル法人担当者ユーザ	担当者			

- (2) ワンタイムパスワードステータス欄に「ロック」と表示されているユーザが、ワンタイムパスワードロック状態のユーザとなります。

ユーザID	ユーザ名	権限区分	ログインパスワード 変更日	ログインパスワード ロック	ワンタイムパスワ ードステータス
0038000008	法人担当者01	管理者	2015/04/02		
0038000009	法人担当者02	担当者	2014/11/07		
0038000029	住信 太郎	管理者	2015/04/03		ロック

- (3) パスワードロック解除ユーザー一覧画面から、ワンタイムパスワードロックを解除するユーザのユーザ ID を押下してください。

パスワードロック解除ユーザー一覧画面

パスワードロック解除・パスワード変更をしたいユーザIDを選択してください

ユーザID	ユーザ名	権限区分	ログインパスワード 変更日	ログインパスワード ロック	ワンタイムパスワード ステータス
0038000008	法人担当者01	管理者	2015/04/02		
0038000009	法人担当者02	担当者	2014/11/07		
0038000029	住信 太郎	管理者	2015/04/03		ロック

- (4) パスワードロック解除ユーザ設定画面が表示されますので、ワンタイムパスワード欄の[ロック解除]ボタンを押下してください。

パスワードロック解除ユーザ設定画面

ログインパスワードロック解除を行う場合、ログインパスワードのロック解除ボタンを押下してください
ログインパスワード変更を行う場合、ログインパスワードのパスワード再設定ボタンを押下後、パスワード保存ボタンを押下してください
ワンタイムパスワードロック解除を行う場合、ワンタイムパスワードのロック解除ボタンを押下してください
ワンタイムパスワードのトークンID無効化を行う場合、ワンタイムパスワードの無効ボタンを押下してください

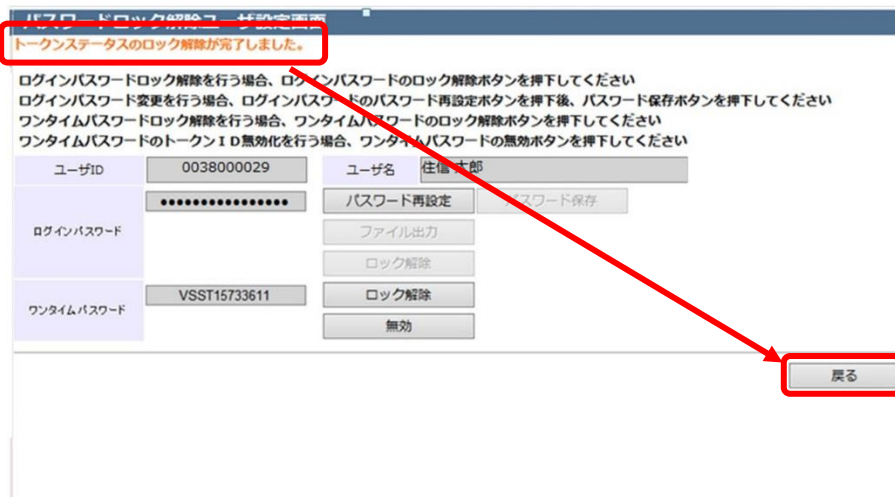
ユーザID	0038000029	ユーザ名	住信 太郎
ログインパスワード	*****	パスワード再設定	パスワード保存
		ファイル出力	
ワンタイムパスワード	VSS15733611	ロック解除	ロック解除

Web ページからのメッセージ

ワンタイムパスワードロックを解除します。よろしいですか？

OK キャンセル

- (5) 画面上部に「トークンステータスのロック解除が完了しました」と表示されることを確認してください。
 続いて、[戻る]ボタンを押下し、パスワードロック解除ユーザー一覧画面を表示してください。



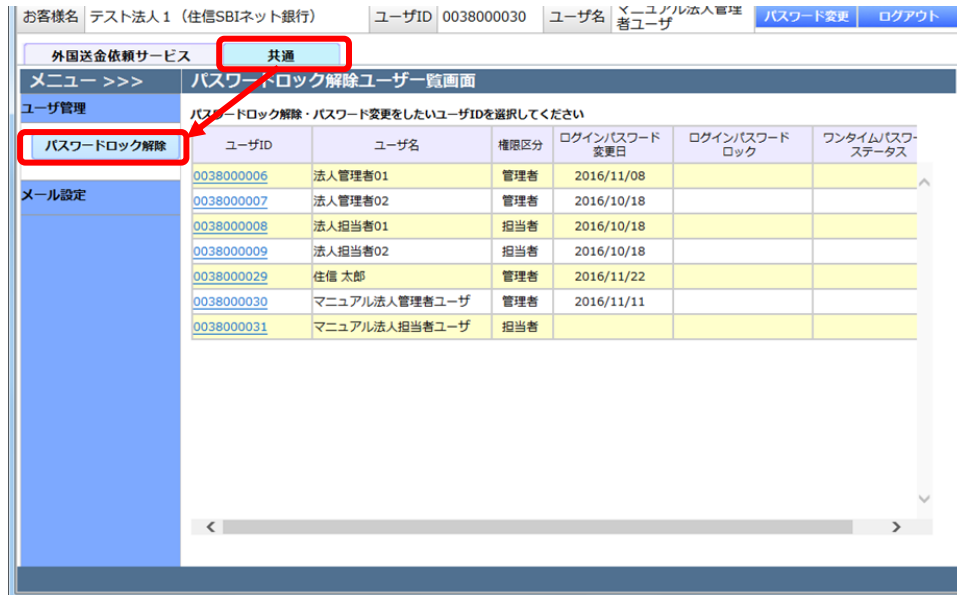
- (6) ワンタイムパスワードロックを解除したユーザのワンタイムパスワードロック欄が「空欄」になっていることを確認してください。
 以上で、ワンタイムパスワードロックの解除は完了となります。



6.6.2 ワンタイムパスワードの無効化

本節では、ワンタイムパスワード無効化の操作についてご説明いたします。

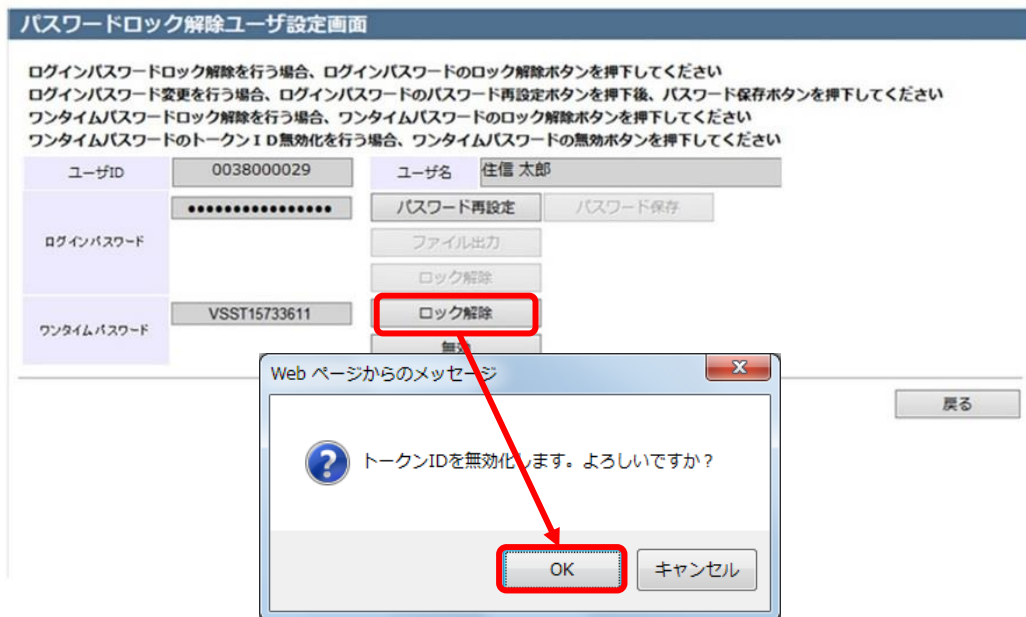
- (1) メニュー画面より[パスワードロック解除]ボタンを押下し、
パスワードロック解除ユーザー一覧画面を表示してください。



- (2) ワンタイムパスワード生成アプリケーションソフトをインストールした端末を変更
するユーザのユーザ ID を押下してください。

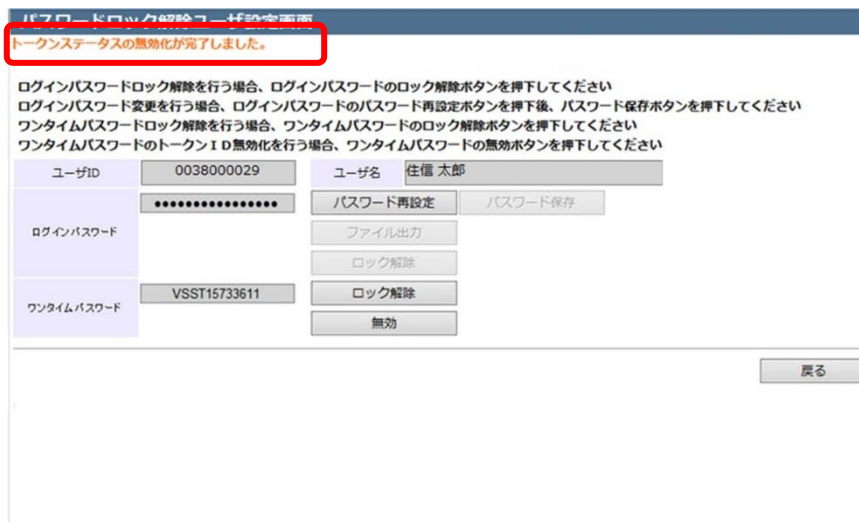


- (3) パスワードロック解除ユーザ設定画面が表示されますので、ワンタイムパスワード欄の[無効]ボタンを押下してください。



- (4) 画面上部に「トークンステータスの無効化が完了しました。」と表示されることを確認してください。

以上で、ワンタイムパスワードの無効化は完了となります。



6.7 依頼承認パスワード変更/依頼承認パスワードロック解除

本節では、依頼承認パスワード変更および依頼承認パスワードロック解除の操作についてご説明いたします。

6.7.1 依頼承認パスワードの変更

本節では、依頼承認パスワード変更の操作についてご説明いたします。

依頼承認パスワードロック状態のユーザに対して、依頼承認パスワード変更を行うと、依頼承認パスワードロックは解除されます。

- (1) メニュー画面より[法人ユーザ管理]ボタンを押下し、事業法人ユーザ管理画面を表示してください。

抽出結果 ※OTPトークンが設定されたユーザはユーザIDリンクを押して有効/無効の操作をしてください。

	ユーザID	ユーザ名	備考	OTPトークン	有効/無効
<input type="checkbox"/>	0038000006	法人管理者01	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000007	法人管理者02	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000008	法人担当者01	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000009	法人担当者02	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000030	マニュアル法人管理者ユーザ	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000230	登録テスト	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000231	登録テスト2	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000232	登録テスト3	事業法人管理者		有効

- (2) 依頼承認パスワードを変更したいユーザのユーザ ID を押下してください。

抽出結果 ※OTPトークンが設定されたユーザはユーザIDリンクを押して有効/無効の操作をしてください。

	ユーザID	ユーザ名	備考	OTPトークン	有効/無効
<input type="checkbox"/>	0038000006	法人管理者01	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000007	法人管理者02	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000008	法人担当者01	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000009	法人担当者02	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000030	マニュアル法人管理者ユーザ	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000230	登録テスト	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000231	登録テスト2	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000232	登録テスト3	事業法人管理者		有効

(3) 事業法人ユーザ登録画面が表示されますので、[パスワード再設定]ボタンを押下してください。

事業法人ユーザ登録画面

属性情報

ユーザID	0038000030	ユーザ名	マニュアル法人管理者ユーザ	有効/無効	<input checked="" type="radio"/> 有効 <input type="radio"/> 無効
パスワード	*****	パスワード保存	パスワード再設定	ロック解除	
依頼承認/パスワード	*****	パスワード保存	パスワード再設定	ロック解除	
OTPトークン		無効		ロック解除	
メールアドレス	company000@crossmeetz1.com				
管理者	<input checked="" type="checkbox"/>				

(4) 依頼承認パスワード欄が入力可能となりますので、新しいパスワードを入力し、[パスワード保存]ボタンを押下してください。

事業法人ユーザ登録画面

属性情報

ユーザID	0038000030	ユーザ名	マニュアル法人管理者ユーザ	有効/無効	<input checked="" type="radio"/> 有効 <input type="radio"/> 無効
パスワード	*****	パスワード保存	パスワード再設定	ロック解除	
依頼承認/パスワード		パスワード保存	パスワード再設定	ロック解除	
OTPトークン		無効		ロック解除	
メールアドレス	company000@crossmeetz1.com				
管理者	<input checked="" type="checkbox"/>				

登録

Web ページからのメッセージ

依頼承認パスワードを保存します。よろしいですか?

OK キャンセル

※依頼承認パスワード設定の条件

依頼承認パスワード保存の際、下記の条件を満たしたパスワードを設定してください。

条件を満たしていない場合は保存することができません。

1	依頼承認パスワードの桁数が 6 桁以上 16 桁以下であること。
2	英字と数字を混在させていること。なお、英字は大文字・小文字を区別しますので、注意してご入力ください。

6.7.2 依頼承認パスワードロックの解除

本節では、依頼承認パスワードロック解除の操作についてご説明いたします。

- (1) メニュー画面より[法人ユーザ管理]ボタンを押下し、事業法人ユーザ管理画面を表示してください。

抽出結果 ※OTPトークンが設定されたユーザはユーザIDリンクを押して有効/無効の操作をしてください。

	ユーザID	ユーザ名	備考	OTPトークン	有効/無効
<input type="checkbox"/>	0038000006	法人管理者01	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000007	法人管理者02	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000008	法人担当者01	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000009	法人担当者02	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000030	マニュアル法人管理者ユーザ	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000230	登録テスト	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000231	登録テスト2	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000232	登録テスト3	事業法人管理者		有効

- (2) 依頼承認パスワードロックを解除したいユーザのユーザ ID を押下してください。

抽出結果 ※OTPトークンが設定されたユーザはユーザIDリンクを押して有効/無効の操作をしてください。

	ユーザID	ユーザ名	備考	OTPトークン	有効/無効
<input type="checkbox"/>	0038000006	法人管理者01	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000007	法人管理者02	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000008	法人担当者01	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000009	法人担当者02	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000030	マニュアル法人管理者ユーザ	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000230	登録テスト	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000231	登録テスト2	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000232	登録テスト3	事業法人管理者		有効

- (3) 事業法人ユーザ登録画面が表示されますので、[ロック解除]ボタンを押下してください。

The screenshot shows the '事業法人ユーザ登録画面' (Business Corporation User Registration Screen). The form contains the following fields and buttons:

- 属性情報 (User Information): ユーザID (0038000030), ユーザ名 (マニュアル法人管理者ユーザ), 有効/無効 (有効 selected), パスワード (masked), 依属承認パスワード (masked), OTPトークン (empty), メールアドレス (company000@crossmeetz1.com), 管理者 (checked).
- Buttons: パスワード保存, パスワード再設定, ロック解除 (highlighted in red), 無効, ロック解除.
- Bottom: 登録 button, 事業法人ユーザ管理画面へ link.

A dialog box titled 'Web ページからのメッセージ' (Message from Web Page) is overlaid on the form. It contains the text: 'ロックを解除します。よろしいですか?' (Unlock. Is it all right?). The 'OK' button is highlighted in red.

- (4) 画面上部に「ロックを解除しました」と表示されることを確認してください。

The screenshot shows the '事業法人ユーザ登録画面' (Business Corporation User Registration Screen) after the unlock action. A red box highlights the message 'ロックを解除しました。' (Unlock completed.) at the top of the page. The form fields and buttons are the same as in the previous screenshot.

6.8 ユーザ情報の登録

本節では、ユーザ情報の登録についてご説明いたします。本機能は管理者ユーザのみがご利用可能です。

6.8.1 ユーザ情報の登録

- (1) メニュー画面より、[法人ユーザ管理]ボタンを押下し、事業法人ユーザ管理画面を表示してください。

抽出結果 ※OTPトークンが設定されたユーザはユーザIDリンクを押して有効/無効の操作をしてください。

	ユーザID	ユーザ名	備考	OTPトークン	有効/無効
<input type="checkbox"/>	0038000006	法人管理者01	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000007	法人管理者02	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000008	法人担当者01	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000009	法人担当者02	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000030	マニュアル法人管理者ユーザ	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000230	登録テスト	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000231	登録テスト2	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000232	登録テスト3	事業法人管理者		有効

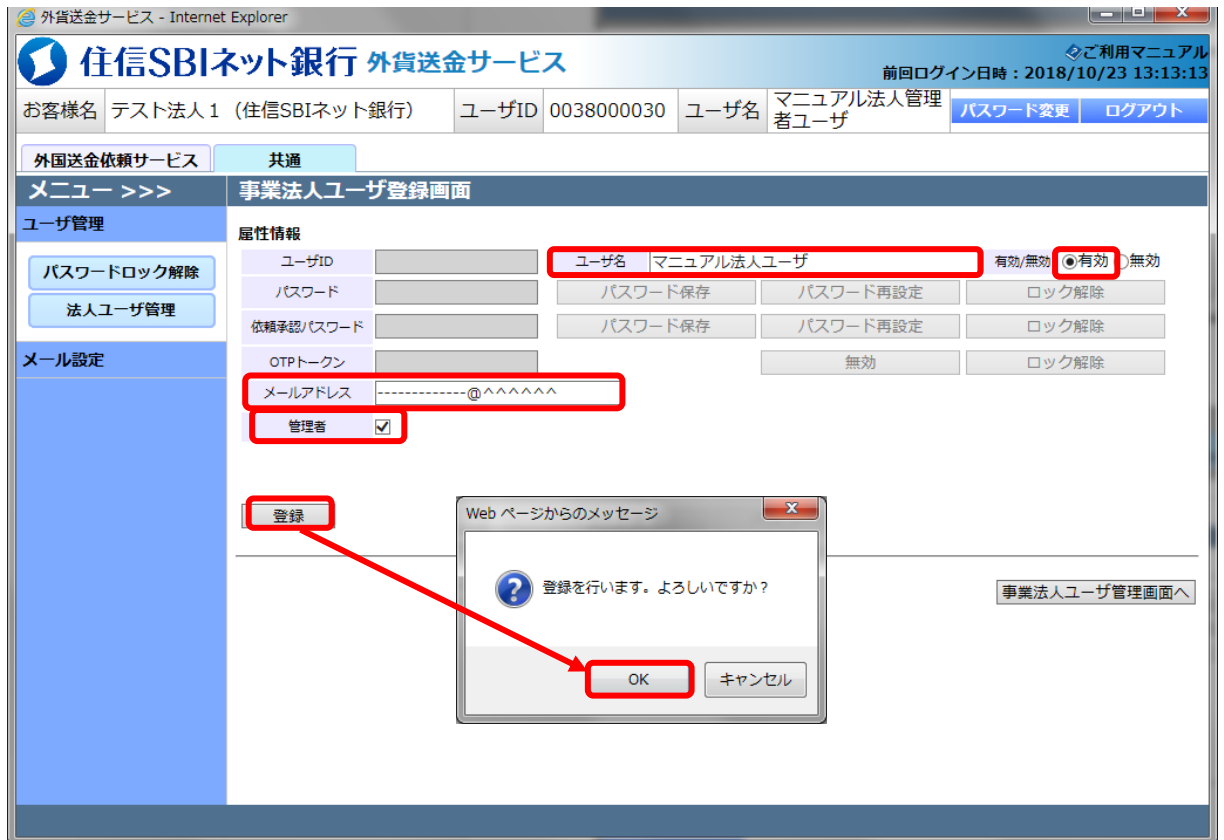
- (2) [新規追加]ボタンを押下し、事業法人ユーザ登録画面を表示してください。

抽出結果 ※OTPトークンが設定されたユーザはユーザIDリンクを押して有効/無効の操作をしてください。

	ユーザID	ユーザ名	備考	OTPトークン	有効/無効
<input type="checkbox"/>	0038000006	NSSOL法人管理者01	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000007	NSSOL法人管理者02	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000008	NSSOL法人担当者01	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000009	NSSOL法人担当者02	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000030	マニュアル法人管理者ユーザ	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000230	登録テスト	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000231	登録テスト2	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000232	登録テスト3	事業法人管理者		有効

有効 無効 新規追加

- (3) [ユーザ名] [有効/無効] [メールアドレス]を全て入力してください。
[管理者] チェックボックスは管理者として登録する場合のみチェックしてください。
[登録]ボタンを押下すると確認メッセージが表示されますので、[OK]ボタンを押下すると新規ユーザが登録されます。



※ユーザ新規追加時の注意点

- ・ユーザ情報登録後、全所属ユーザ宛に新規ユーザ登録完了のお知らせメールが送信されます。
- ・ユーザ情報登録後、パスワードの設定が必要となります。管理者ユーザを追加した場合は、依頼承認パスワードの設定も必要となります。
- ・新規ユーザ登録完了のお知らせメールではパスワードは通知されません。管理者ユーザから新規追加ユーザへパスワードを通知してください。

6.8.2 パスワードの設定

- (1) ユーザ登録完了後、パスワード設定が必要になります。
パスワードの [パスワード再設定] ボタンを押下します。

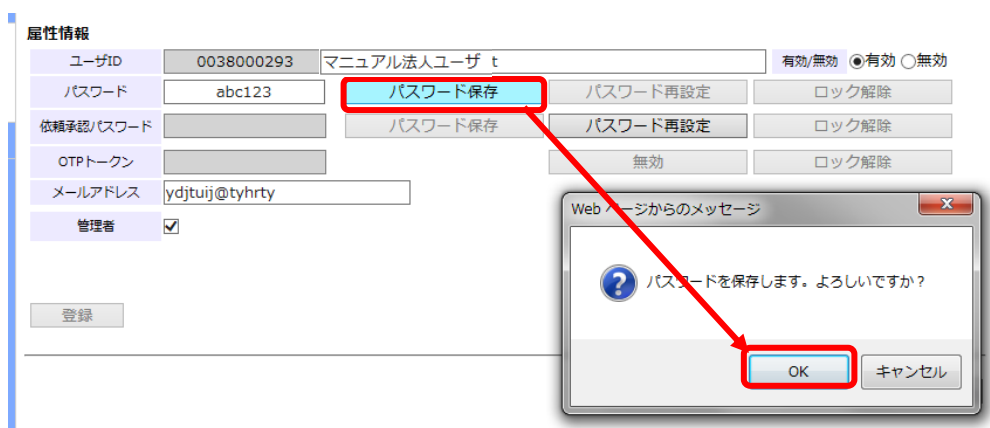
属性情報			
ユーザID	0038000293	マニュアル法人ユーザ	有効/無効 <input checked="" type="radio"/> 有効 <input type="radio"/> 無効
パスワード		パスワード保存	パスワード再設定 ロック解除
依頼承認/パスワード		パスワード保存	パスワード再設定 ロック解除
OTPトークン			無効 ロック解除
メールアドレス	ydjtuij@tyhrty		
管理者	<input checked="" type="checkbox"/>		
登録			

- (2) [パスワード再設定] ボタンを押下すると、パスワード欄が入力可能となり「パスワード保存」ボタンが押下可能になります。

The screenshot shows the '住信SBIネット銀行 外貨送金サービス' (SBI Net Bank Foreign Remittance Service) website. The user is logged in as 'マニュアル法人管理 者ユーザ' (Manual Corporate User). The page title is '事業法人ユーザ登録画面' (Business Corporate User Registration Screen). The '属性情報' (Attribute Information) section is visible, with the 'パスワード' (Password) field highlighted in red. The 'パスワード再設定' (Reset Password) button is also visible and highlighted in red. The 'パスワード保存' (Save Password) button is also visible. The '有効/無効' (Valid/Invalid) section shows '有効' (Valid) selected. The '登録' (Register) button is at the bottom.

- (3) パスワード欄に設定したいログインパスワードを入力し、[パスワード保存]ボタンを押下してください。確認メッセージが表示されますので、[OK]ボタンを押下するとパスワードが設定されます。

入力したパスワードは仮のパスワードとなります。パスワードを設定されたユーザがログインする際に、パスワード変更が必要となりますので、ご注意ください。



※パスワード設定の条件

パスワード保存の際、下記の条件を満たしたパスワードを設定してください。

条件を満たしていない場合は保存することができません。

1	パスワードの桁数が 6 桁以上 16 桁以下であること。
2	ユーザ名と異なる文字列であること。
3	半角英数字記号以外を入力しないこと。
4	英字と数字を混在させていること。なお、英字は大文字・小文字を区別しますので、注意してご入力ください。

6.8.3 依頼承認パスワードの設定

本節では、管理者ユーザを新規追加した場合に行う依頼承認パスワードを設定する操作についてご説明いたします。

(1) 依頼承認パスワードの[パスワード再設定]ボタンを押下します。

属性情報

ユーザID	0038000293	ユーザ名	マニュアル法人ユーザ	有効/無効	<input checked="" type="radio"/> 有効 <input type="radio"/> 無効
パスワード		パスワード保存	パスワード再設定	ロック解除	
依頼承認パスワード		パスワード保存	パスワード再設定	ロック解除	
OTPトークン		無効		ロック解除	
メールアドレス	ydjtuij@tyhrty				
管理者	<input checked="" type="checkbox"/>				

登録

(2) [パスワード再設定]ボタンを押下すると、依頼承認パスワード欄が入力可能となり「パスワード保存」ボタンが押下可能になります。

依頼承認パスワード欄に依頼承認パスワードを入力し、[パスワード保存]ボタンを押下してください。確認メッセージが表示されますので、[OK]ボタンを押下すると依頼承認パスワードが再設定されます。

属性情報

ユーザID	0038000293	マニュアル法人ユーザ	有効/無効	<input checked="" type="radio"/> 有効 <input type="radio"/> 無効
パスワード	*****	パスワード保存	パスワード再設定	ロック解除
依頼承認パスワード	abc1212	パスワード保存	パスワード再設定	ロック解除
OTPトークン				
メールアドレス	ydjtuij@tyhrty			
管理者	<input checked="" type="checkbox"/>			

登録

Web ページからのメッセージ

依頼承認パスワードを保存します。よろしいですか?

OK キャンセル

事業法人ユーザ管理画面へ

※依頼承認パスワード設定の条件

依頼承認パスワード保存の際、下記の条件を満たしたパスワードを設定してください。

条件を満たしていない場合は保存することができません。

1	依頼承認パスワードの桁数が 6 桁以上 16 桁以下であること。
2	半角英数字以外を入力しないこと。
3	英字と数字を混在させていること。なお、英字は大文字・小文字を区別しますので、注意してご入力ください。

6.9 ユーザ情報の削除

本節では、OTP パスワードの無効化・ユーザ情報の削除についてご説明いたします。本機能は管理者ユーザのみがご利用可能です。

6.9.1 ワンタイムパスワードの無効化

ユーザ情報を削除するにあたり、削除したいユーザがワンタイムパスワードを使用していた場合、ユーザ情報の削除をする前にワンタイムパスワードの無効化をする必要がございます。

- (1) メニュー画面より、[法人ユーザ管理]ボタンを押下し、事業法人ユーザ管理画面を表示してください。

抽出条件

ユーザID ユーザ名 有効/無効

抽出結果 ※OTPトークンが設定されたユーザはユーザIDリンクを押して有効/無効の操作をしてください。

	ユーザID	ユーザ名	備考	OTPトークン	有効/無効
<input type="checkbox"/>	0038000006	法人管理者01	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000007	法人管理者02	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000008	法人担当者01	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000009	法人担当者02	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000030	マニュアル法人管理者ユーザ	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000230	登録テスト	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000231	登録テスト2	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000232	登録テスト3	事業法人管理者		有効

(2) OTP トークンの無効化を行いたいユーザのユーザ ID を押下してください。

抽出結果 ※OTPトークンが設定されたユーザはユーザIDリンクを押して有効/無効の操作をしてください。

	ユーザID	ユーザ名	備考	OTPトークン	有効/無効
<input type="checkbox"/>	0038000006	法人管理者01	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000007	法人管理者02	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000008	法人担当者01	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000009	法人担当者02	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000030	マニュアル法人管理者ユーザ	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000230	登録テスト	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000231	登録テスト2	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000232	登録テスト3	事業法人管理者		有効

有効 無効 新規追加

(3) 事業法人ユーザ登録画面が表示されますので、
OTP トークンの[無効化]ボタンを押下すると確認メッセージが表示されますので、
[OK]ボタンを押下すると OTP トークンが無効化されます。

事業法人ユーザ登録画面

属性情報

ユーザID	0038000318	ユーザ名	マニュアル法人ユーザ2	有効/無効	<input checked="" type="radio"/> 有効 <input type="radio"/> 無効
パスワード	*****	パスワード保存	パスワード再設定	ロック解除	
依頼承認パスワード	*****	パスワード保存	パスワード再設定	ロック解除	
OTPトークン	VSS83332613			ロック解除	
メールアドレス	aabbcc@ddeeff				
管理者	<input checked="" type="checkbox"/>				

登録

事業法人ユーザ管理画面へ

Web ページからのメッセージ

トークンIDを無効化します。よろしいですか？

OK キャンセル

6.9.2 ユーザ情報の削除

- (1) メニュー画面より、[法人ユーザ管理]ボタンを押下し、
事業法人ユーザ管理画面を表示してください。

住信SBIネット銀行 外貨送金サービス

お客様名 テスト法人 1 (住信SBIネット銀行) ユーザID 0038000030 ユーザ名 マニュアル法人管理者ユーザ

抽出条件

抽出結果 ※OTPトークンが設定されたユーザはユーザIDリンクを押して有効/無効の操作をしてください。

	ユーザID	ユーザ名	備考	OTPトークン	有効/無効
<input type="checkbox"/>	0038000006	法人管理者01	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000007	法人管理者02	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000008	法人担当者01	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000009	法人担当者02	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000030	マニュアル法人管理者ユーザ	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000230	登録テスト	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000231	登録テスト2	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000232	登録テスト3	事業法人管理者		有効

- (2) ユーザ情報の削除を行いたいユーザのユーザ ID を押下してください。

抽出結果 ※OTPトークンが設定されたユーザはユーザIDリンクを押して有効/無効の操作をしてください。

	ユーザID	ユーザ名	備考	OTPトークン	有効/無効
<input type="checkbox"/>	0038000006	法人管理者01	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000007	法人管理者02	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000008	法人担当者01	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000009	法人担当者02	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000030	マニュアル法人管理者ユーザ	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000230	登録テスト	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000231	登録テスト2	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000232	登録テスト3	事業法人管理者		有効

- (3) [有効/無効] のラジオボタンの[無効]を選択し、[登録] ボタンを押下すると確認メッセージが表示されますので、[OK]ボタンを押下するとユーザが無効化されます。

属性情報

ユーザID	0038000293	マニュアル法人ユーザ	有効/無効	<input type="radio"/> 有効	<input checked="" type="radio"/> 無効
パスワード		パスワード保存	パスワード再設定	ロック解除	
依頼承認パスワード		パスワード保存	パスワード再設定	ロック解除	
OTPトークン			無効	ロック解除	
メールアドレス	ydtuij@tyhrty				
管理者	<input checked="" type="checkbox"/>				

登録

Web ページからのメッセージ

登録を行います。よろしいですか?

OK キャンセル

※ユーザ削除時の注意点

本手順で削除(無効で登録)されたユーザには外貨送金サービスからのメールが送信されなくなりますので、ご注意ください。

6.10 ユーザ情報の変更

本節では、ユーザ情報の変更についてご説明いたします。本機能は管理者ユーザのみがご利用可能です。

6.10.1 ユーザ情報の設定変更

ユーザ情報の設定変更についてご説明いたします。

- (1) メニュー画面より、[法人ユーザ管理]ボタンを押下し、事業法人ユーザ管理画面を表示してください。

	ユーザID	ユーザ名	備考	OTPトークン	有効/無効
<input type="checkbox"/>	0038000006	法人管理者01	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000007	法人管理者02	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000008	法人担当者01	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000009	法人担当者02	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000030	マニュアル法人管理者ユーザ	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000230	登録テスト	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000231	登録テスト2	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000232	登録テスト3	事業法人管理者		有効

- (2) ユーザ情報の設定変更を行いたいユーザのユーザ ID を押下してください。

抽出結果 ※OTPトークンが設定されたユーザはユーザIDリンクを押して有効/無効の操作をしてください。

	ユーザID	ユーザ名	備考	OTPトークン	有効/無効
<input type="checkbox"/>	0038000006	法人管理者01	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000007	法人管理者02	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000008	法人担当者01	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000009	法人担当者02	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000030	マニュアル法人管理者ユーザ	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000230	登録テスト	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000231	登録テスト2	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000232	登録テスト3	事業法人管理者		有効

- (3) 変更したい箇所を入力し、[登録]ボタンを押下すると
確認メッセージが表示されますので、[OK]ボタンを押下すると変更したユーザ情報
が登録されます。

The screenshot displays a '属性情報' (Attribute Information) form with the following fields and controls:

ユーザID	0038000293	ユーザ名	マニュアル法人ユーザ	有効/無効	<input type="radio"/> 有効 <input checked="" type="radio"/> 無効
パスワード		パスワード保存	パスワード再設定	ロック解除	
依頼承認パスワード		パスワード保存	パスワード再設定	ロック解除	
OTPトークン		無効		ロック解除	
メールアドレス	ydtuij@tyhrty				
管理者	<input checked="" type="checkbox"/>				

A red box highlights the '登録' (Register) button on the form. A red arrow points from this button to a confirmation dialog box titled 'Web ページからのメッセージ'. The dialog box contains the text: '登録を行います。よろしいですか?' (We will register. Is it all right?). The 'OK' button in the dialog is also highlighted with a red box.

※ユーザ情報変更時の注意点

- ・ユーザのメールアドレスを変更した場合、メールアドレス変更完了のメールが**変更前後**のメールアドレスそれぞれに送付されます。
- ・権限を担当者から管理者に変更した場合、6.10.3 依頼承認パスワードの再設定を参照し [依頼承認パスワード]を設定してください。

6.10.2 パスワードの再設定

本節では、パスワードの再設定についてご説明いたします。

- (1) メニュー画面より、[法人ユーザ管理]ボタンを押下し、事業法人ユーザ管理画面を表示してください。



- (2) パスワードの再設定を行いたいユーザのユーザ ID を押下してください。



(3) パスワードの [パスワード再設定]ボタンを押下します。

属性情報			
ユーザID	0038000293	マニュアル法人ユーザ	有効/無効 <input checked="" type="radio"/> 有効 <input type="radio"/> 無効
パスワード		パスワード保存	パスワード再設定 ロック解除
依頼承認パスワード		パスワード保存	パスワード再設定 ロック解除
OTPトークン			無効 ロック解除
メールアドレス	ydjtuij@tyhrty		
管理者	<input checked="" type="checkbox"/>		
登録			

(4) [パスワード再設定]ボタンを押下すると、パスワード欄が入力可能となり「パスワード保存」ボタンが押下可能になります。

The screenshot shows the 'Business Corporation User Registration Page' (事業法人ユーザ登録画面) in Internet Explorer. The page header includes the SBI logo and navigation links. The user information section shows the user ID '0038000030' and name 'マニュアル法人管理者ユーザ'. The '属性情報' (User Information) section contains the same fields as in the previous image, but the 'パスワード' (Password) field is now active and highlighted with a red border. The 'パスワード再設定' (Reset Password) button is also highlighted with a red border, indicating it is now clickable. The 'パスワード保存' (Save Password) button is also visible and active.

- (5) パスワード欄に再設定したいログインパスワードを入力し、
[パスワード保存]ボタンを押下してください。
確認メッセージが表示されますので、
[OK]ボタンを押下するとパスワードが再設定されます。

The screenshot shows a user management form titled "属性情報" (Attribute Information). The form contains the following fields and buttons:

ユーザID	0038000293	マニュアル法人ユーザ t	有効/無効	<input checked="" type="radio"/> 有効 <input type="radio"/> 無効
パスワード	abc123	パスワード保存	パスワード再設定	ロック解除
依頼承認パスワード		パスワード保存	パスワード再設定	ロック解除
OTPトークン			無効	ロック解除
メールアドレス	ydjtuij@tyhrtj			
管理者	<input checked="" type="checkbox"/>			

At the bottom left of the form is a "登録" (Register) button. A confirmation dialog box titled "Web ページからのメッセージ" (Message from Web Page) is overlaid on the right side. The dialog contains a question mark icon and the text "パスワードを保存します。よろしいですか?" (Save password. Is it okay?). The "OK" button in the dialog is highlighted with a red box, and a red arrow points from the "パスワード保存" button on the form to this "OK" button.

6.10.3 依頼承認パスワードの再設定

本節では、依頼承認パスワードの再設定についてご説明いたします。

- (1) メニュー画面より、[法人ユーザ管理]ボタンを押下し、
事業法人ユーザ管理画面を表示してください。

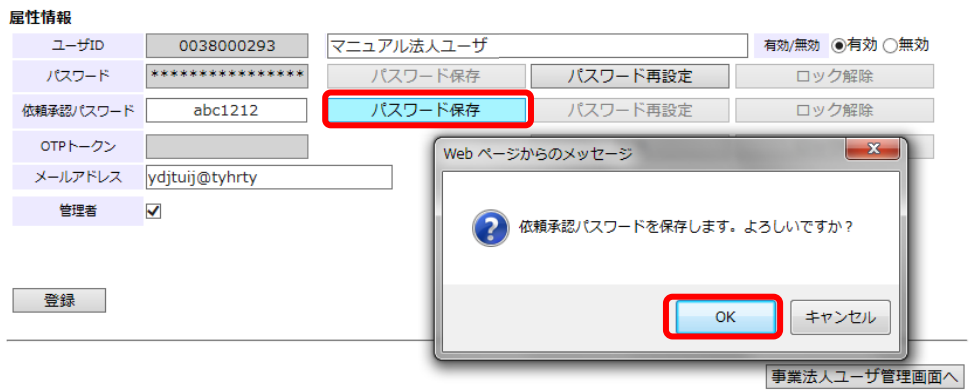


- (2) 依頼承認パスワードの再設定を行いたいユーザのユーザ ID を押下してください。

抽出結果 ※OTPトークンが設定されたユーザはユーザIDリンクを押して有効/無効の操作をしてください。

	ユーザID	ユーザ名	備考	OTPトークン	有効/無効
<input type="checkbox"/>	0038000006	法人管理者01	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000007	法人管理者02	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000008	法人担当者01	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000009	法人担当者02	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000030	マニュアル法人管理者ユーザ	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000230	登録テスト	事業法人担当者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000231	登録テスト2	事業法人管理者		有効
<input type="checkbox"/>	0038000232	登録テスト3	事業法人管理者		有効

- (3) [パスワード再設定]ボタンを押下すると、依頼承認パスワード欄が入力可能となり「パスワード保存」ボタンが押下可能になります。
 依頼承認パスワード欄に再設定したい依頼承認パスワードを入力し、[パスワード保存]ボタンを押下してください。
 確認メッセージが表示されますので、[OK]ボタンを押下すると依頼承認パスワードが再設定されます。



6.10.4 削除したユーザの有効化

削除したユーザを有効化する操作についてご説明いたします。

- (1) メニュー画面より、[法人ユーザ管理]ボタンを押下し、事業法人ユーザ管理画面を表示してください。



- (2) 抽出条件で[無効]を選択し抽出ボタンを押下します。有効化を行いたいユーザのユーザ ID を押下してください。

事業法人ユーザ管理画面

抽出条件

ユーザID ユーザ名 有効/無効 **無効**

抽出結果 ※OTPトークンが設定されたユーザはユーザIDリンクを押して有効/無効の操作をしてください。

	ユーザID	ユーザ名	備考	OTPトークン	有効/無効
<input type="checkbox"/>	0038000339	法人管理者03	事業法人管理者		無効

- (3) [有効/無効] のラジオボタンの[有効]を選択し、[登録] ボタンを押下すると確認メッセージが表示されますので、[OK]ボタンを押下するとユーザが有効化されます。

事業法人ユーザ登録画面

属性情報

ユーザID 0038000030 ユーザ名 マニュアル法人管理者ユーザ 有効/無効 **有効** 無効

パスワード *****

依頼承認/パスワード *****

OTPトークン

メールアドレス xxxxxx0000o@yyyyy.zzz

管理者

Web ページからのメッセージ

登録を行います。よろしいですか?